

Checklist wettelijke informatie- en adviesrechten rond milieu

Kruis aan of je de onderstaande informatie- en adviesrechten ja dan neen hebt. Wanneer een recht enkel bestaat in ondernemingen die in Vlaanderen gevestigd zijn, dan wordt dit tussen haakjes vermeld.

	Ja	Neen
<p>Volgende informatie krijgen we op papier of elektronisch:</p> <ul style="list-style-type: none"> √ Een exemplaar van de milieuvergunningsaanvraag. √ De beslissing tot al dan niet toekenning van de vergunning. √ Vóór 15 maart het integraal milieujaarverslag. <i>(Vlaanderen)</i> √ Vóór 1 april het jaarverslag van de milieucoördinator. <i>(Vlaanderen)</i> √ Een afschrift van de adviezen van de milieucoördinator. <i>(Vlaanderen)</i> 		
<p>Volgende informatie krijgen we ter beschikking (kan ook ter inzage):</p> <ul style="list-style-type: none"> √ Alle documenten in verband met milieu, die de onderneming ter beschikking moet houden van de overheid. √ Alle inlichtingen, verslagen, adviezen en documenten op het gebied van het intern en extern milieu. √ De lijst en de locatie van de in de onderneming of inrichting gebruikte gevaarlijke stoffen en preparaten. √ De lijst en gegevens van in de onderneming of inrichting aanwezige emissiepunten met betrekking tot lucht- en waterverontreiniging. √ De milieuvergunningsaanvragen van klasse 1-ondernemingen in de buurt (100 meter). <i>(Vlaanderen)</i> 		
<p>We ontvangen de volgende informatie (niet noodzakelijk op papier, kan</p>		

<p>ook mondeling):</p> <ul style="list-style-type: none"> √ Alle informatie om met de nodige kennis van zaken adviezen uit te brengen. √ Jaarlijks een omstandige toelichting van de werkgever over het gevoerde milieubeleid. √ Alle toelichtingen met betrekking tot het milieu of externe veiligheid waar een lid van het Comité PB om vraagt. √ De wijzigingen aangebracht in het fabricatieprocédé, technieken of installaties voor zover ze een bedreiging vormen voor het milieu of de externe veiligheid. √ De vrijwillige deelname aan het milieubeheer- en milieuauditsysteem. <i>(Vlaanderen)</i> √ Het personeel, de lokalen, het materiaal en de middelen die de werkgever ter beschikking stelt van de milieucoördinator (indien dit een lid is van het personeel) <i>(Vlaanderen)</i> 		
<p>Het Comité PB kan advies geven over:</p> <ul style="list-style-type: none"> √ Het door de onderneming gevoerde milieubeleid. √ Het integraal milieujaarverslag en jaarverslag van de milieucoördinator. <i>(Vlaanderen)</i> √ Alle documenten, toelichtingen en inlichtingen die de werkgever of de milieucoördinator in het kader van deze wetgeving moeten verstrekken aan het Comité PB <i>(Vlaanderen)</i> √ Het globaal preventieplan en jaarlijks actieplan. √ Het onthaal, informatie en opleiding van werknemers. 		
<p>Het Comité PB kan zijn akkoord geven over:</p> <ul style="list-style-type: none"> √ De aanwijzing, vervanging en verwijdering van de milieucoördinator of de aanstelling van een tijdelijke plaatsvervanger. <i>(Vlaanderen)</i> 		

--	--	--