



12 september 2024

### Nieuwe collega's op school? Heet ze warm welkom!

*Dag directeur!*

*Ben jij ook volop aan de slag met het onthaal van je nieuwe collega's? Jezelf voorstellen, langsgaan bij het team, het schoolsecretariaat, de mentor, de (parallel)collega, de vakbondsafgevaardigde ... Bij zo'n onthaal komt wel wat kijken. In deze nieuwsbrief delen we enkele handige geheugensteuntjes – ideaal voor drukke periodes zoals deze. Met onze tips voelen de nieuwkomers in jouw team zich in een wip thuis.*

#### **Tip 1: Breng je collega in contact met de COV-vakbondsafgevaardigde (VA)**

Jij bent als eerste verantwoordelijk voor het onthaal van je collega. Maar wist je dat ook de VA met open armen klaarstaat? Onze tip: breng je collega snel in contact met de VA op school. Dankzij onze uitgebreide vormingen kent die het antwoord op heel wat startersvragen. Ook voor nieuwe collega's met ervaring in andere scholen kan een persoonlijk contact met de VA verfrissend en bijzonder welkom zijn.

Wij vragen onze VA's sowieso om nieuwkomers warm te onthalen. Tijdens een eerste gesprek zullen zij de voordelen van het COV-lidmaatschap en [hoe je lid wordt](#) bespreken. Dit zal een VA zeker vertellen:

- Pas afgestudeerde leraren sluiten **gratis** aan bij het COV en betalen geen lidgeld tussen juli en december 2024.
- Op [COV.be](#) staat uitgebreide **informatie** over een loopbaan in het basisonderwijs, inclusief info voor starters.
- Een VA staat altijd klaar bij vragen en zorgen. Bij complexere vragen over rechten en plichten, tewerkstelling of ziekteverlof zorgt ons team **dienstverlening** voor de nodige ondersteuning. Leden bereiken onze dienstverleners op het nummer 02 244 37 30 of kunnen mailen naar [cov.dienstverlening@acv-csc.be](mailto:cov.dienstverlening@acv-csc.be).

**Goed om weten:** een VA heeft het recht heeft om collega's aan te spreken en informatie te geven over het COV. Het lidmaatschap van een vakorganisatie valt onder de persoonlijke levenssfeer. Personeelsleden zijn dus niet verplicht om met jou te delen of ze lid zijn van het COV.

#### **Tip 2: Wijs starters de weg bij administratieve verplichtingen**

Het begin van een loopbaan brengt administratieve uitdagingen met zich mee. Iedere nieuwkomer moet een persoonlijk dossier opstellen, documenten indienen én verkrijgen en massa's formaliteiten vervullen. Wij bundelden alle info in onze niet te missen [gids voor starters in het onderwijs 2024](#). Neem die gerust door met de nieuwe collega. Start de collega deeltijds? Dan moet je als school extra formaliteiten vervullen. Bezorg deeltijdse collega's de nodige [informatie over werkloosheid](#). Voor COV-leden staat er een deskundige klaar in het [dichtstbijzijnde ACV-dienstencentrum](#).

### **Tip 3: Bied praktische ondersteuning en toon hoe het COV het verschil maakt**

Als directeur behartig jij de belangen van al het personeel, maar starters hebben vaak extra hulp nodig bij administratieve zaken. Gelukkig hoef je niet alles zelf te doen. Dankzij jouw goed uitgebouwde onthaalbeleid zijn de onthaaltaken netjes verdeeld.

Zeker weten of je niets vergeten bent? Vink deze nuttige vragenlijst vol interessante COV-tussenkomen af voor een geslaagd onthaal:

- Keurde het personeelslid de **personeelsgegevens** die de school aan AgODi verstuurt vooraf goed? Vergeet niet dat je deze documenten ook in het personeelsdossier moet bewaren.
- Ontving de nieuwe collega de nodige **documenten** zoals het contract of het aanstellingsbesluit?
- Kreeg de nieuwe collega informatie over **aanvangsbegeleiding**?  
**Ter info:** COV-militanten onderhandelen de criteria rond aanvangsbegeleiding in het onderhandelingscomité.
- Leidde je de nieuwkomers rond in de school en stelde je hen voor aan alle **collega's**?
- Heeft de nieuwe collega recht op aanvullend **vakantiegeld**? COV-leden kunnen [dit formulier](#) naar de COV-dienstverlening sturen voor verdere afhandeling.  
**Ter info:** wie in juni afstudeerde, op 31 december jonger is dan 25 en uiterlijk op de laatste werkdag van oktober voor het eerst in het onderwijs werkt, heeft recht op aanvullend vakantiegeld.
- Controleerde je of collega's met ervaring in het buitengewoon onderwijs recht hebben op de **BO-vergoeding**? Deze vergoeding blijft soms behouden, ook als het salaris in het gewoon onderwijs geldt. Check dit zeker op het eerste salarisuittreksel en verwijs zo nodig door naar [de COV-dienstverlening](#).
- Hielp je de collega met het vinden van **salarisuittreksels** en andere nuttige documenten op [Mijn Onderwijs?](#)

### **Tip 4: Heet ook collega-directeurs welkom**

Als directeur ben jij dé geknipte persoon om collega-directeurs welkom te heten. Het is de perfecte gelegenheid om het COV positief onder de aandacht te brengen en hen te laten kennismaken met de grootste vakbond voor het onderwijs. Ook zij kennen de voordelen van een COV-lidmaatschap misschien nog niet? Geef de gegevens van nieuwe directeurs (die lid zijn van het COV) zeker aan onze ledenadministratie door ([cov ledenadministratie@acv-csc.be](mailto:cov ledenadministratie@acv-csc.be)), dan bezorgen wij hen onze handige directeurs-nieuwsbrief. Directeurs die lid zijn van het COV kunnen deelnemen aan onze interessante webinars speciaal voor directeurs. Wij bezorgen ook de uitnodiging voor ISB's.

Succes!