



4 mei 2023

TBSOB (3): jouw rol in de reffectatiecommissie

In het derde deel van het complexe verhaal van TBSOB belichten we de reffectatiecommissie van de scholengemeenschap (RCSG). Onze COV-militanten laten daar samen met de andere vertegenwoordigers van de syndicale delegatie hun stem horen. Zelf ben jij als directeur als techniek aanwezig. De Vlaamse reffectatiecommissie behandelt op haar beurt de dossiers van personeelsleden uit scholen die niet tot een scholengemeenschap behoren. We zetten alles op een rij.

Door het nemen van voorafgaande maatregelen probeer jij samen met je schoolbestuur ervoor te zorgen dat er zo weinig mogelijk of geen TBSOB meer is in de school waar de mindering zich voordoet. Indien er toch nog onvoldoende lestijden of uren zijn in bepaalde ambten, dan zal je eerst moeten reffecteren in je eigen school of in de andere scholen van jouw schoolbestuur. Zijn er niet genoeg vacatures om te reffecteren of voor een wedertewerkstelling, dan wordt de oplossing gezocht in de reffectatiecommissie van de scholengemeenschap (RCSG).

De reffectatiecommissie van de scholengemeenschap (RCSG)

De RCSG is een onderhandelingscomité dat opgericht wordt in jouw scholengemeenschap. De RCSG is paritair samengesteld en bestaat uit evenveel vertegenwoordigers van de schoolbesturen en van de representatieve vakorganisaties. De voorzitter en secretaris worden door de RCSG aangewezen. De secretaris coördineert de uitwisseling van de gegevens over de beschikbare vacatures en de ter beschikking gestelde personeelsleden. Er wordt binnen de RCSG een huishoudelijk reglement opgemaakt waarin de samenstelling, bevoegdheden en werking zijn opgenomen. Er wordt ook een nominatieve lijst toegevoegd van alle leden. Jij bent daar als techniek aanwezig.

In het katholiek onderwijs werd afgesproken dat in de RCSG dezelfde vertegenwoordigers zetelen als in het onderhandelingscomité van de scholengemeenschap (OCSG). In het gemeentelijk en provinciaal onderwijs wordt meestal een aparte RCSG opgericht. In dit geval spreken de COV-vakbondsafgevaardigden onderling af wie hierin een mandaat opneemt.

Wat zijn de bevoegdheden?

De RCSG oefent haar bevoegdheden uit in overleg en streeft daarbij naar consensus. De scholen van de scholengemeenschap melden aan de RCSG alle gegevens over ter beschikking gestelde personeelsleden die nog geen (volledige) reffectatie in de eigen school of scholen van het schoolbestuur kregen en alle gegevens over beschikbare vacatures. De RCSG verzamelt en ordent de gegevens en vraagt indien nodig bijkomende informatie op. De belangrijkste opdracht van de RCSG is het reffecteren of weder tewerk stellen van ter beschikking gestelde personeelsleden. Verder behandelt zij ook de bezwaarschriften.

Best komt de RCSG samen tussen 15 juni en 30 juni. Op die manier is er zoveel mogelijk geregeld voor het einde van het schooljaar voor de collega's die gereffecteerd moeten worden en de TADD'ers die opnieuw een aanstelling moeten kunnen krijgen. Ook de afstand tussen woon- en werkplaats kan van groot belang zijn voor de betrokken personeelsleden.

Reeds beloofde tijdelijke aanstellingen worden van rechtswege beëindigd als een toewijzing in deze uren door reffectatie of wedertewerkstelling moet worden

uitgevoerd. Daarom wordt bij de toewijzingen best zoveel mogelijk rekening gehouden met de dienstanciënniteit van de tijdelijke personeelsleden die mogelijk verdrongen kunnen worden. Heb jij hier zicht op? Pas na de RCSG kunnen TADD'ers opnieuw een aanstelling krijgen. Vanaf dan zijn ook zij reffectatiebeveiligd en kunnen geen plaats meer moeten maken voor iemand die door de Vlaamse reffectatiecommissie wordt toegewezen.

De gereffecteerde of weder tewerkgestelde personeelsleden moeten vanuit de RCSG op de hoogte gebracht worden van hun nieuwe werkplek en opdracht.

Personeelsleden die door de RCSG niet of niet volledig gereffecteerd of weder tewerkgesteld werden moeten gemeld worden aan de Vlaamse reffectatiecommissie. Zie erop toe dat alle meldingen tijdig gebeuren aan het werkstation. Ook de RL1 met eventuele melding van wie afstand van wachtgeld deed.

De Vlaamse reffectatiecommissie

De Vlaamse reffectatiecommissie behandelt de dossiers van personeelsleden uit scholen die niet tot een scholengemeenschap behoren. Deze commissie wordt opgericht binnen het Ministerie van Onderwijs en Vorming. Reffectaties en wedertewerkstellingen gebeuren in de eerste plaats in hetzelfde net en karakter. Daarna kan men ook over de onderwijsniveaus heen kijken. Verder worden ook bezwaarschriften behandeld. Tenslotte heeft de Vlaamse reffectatiecommissie ook de mogelijkheid om een toewijzing uit te spreken in een niet-organieke betrekking als ondersteuning van de instelling.

De Vlaamse reffectatiecommissie komt voor het eerst samen eind oktober, begin november. Al die tijd blijven de terbeschikkinggestelden in hun school waar ze TBSOB zijn en doen daar pedagogische taken tot er een uitspraak is van de Vlaamse reffectatiecommissie. De voorzitter en secretaris halen in de werkstations alle nodige informatie op. Onder andere van tijdelijke personeelsleden van bepaalde duur in de scholen in de buurt. Let op: ook de info van wie met een TAO wordt aangesteld, want dit personeelslid heeft ook een tijdelijke aanstelling van bepaalde duur. Ook houdt men rekening met de afstand tussen de woonplaats en de nieuwe school en de tijd die iemand nodig heeft om zich te verplaatsen. Door hier vooraf al rekening mee te houden, vermijdt men bezwaren.

Ook in deze reffectatiecommissie neemt een COV-vertegenwoordiger de belangen van de COV-leden waar. Van zodra er een toewijzing is gebeurd, gaat dit personeelslid naar zijn/haar nieuwe school.

- De infiches van de personeelsleden voor wie op 1 september nog geen oplossing is, moeten op het Departement binnen zijn ten laatste op 15 september.
- Voor de personeelsleden die in afwachting zijn van een toewijzing: Deze collega kan nog twee maanden extra ondersteuning geven in jouw school! Zet deze ondersteuning zo goed mogelijk in.

Goed om weten

Als directeur moet je de nodige informatie klaarmaken voor de RCSG. Probeer dit tijdig aan de secretaris te bezorgen, die dit op zijn beurt snel kan doorgeven aan de vertegenwoordigers van de RCSG. Het schoolbestuur (via jouw goede zorgen) bezorgt deze informatie:

1. Informatie over de personeelsleden die TBSOB zijn:
 - Naam en voornaam
 - Geslacht
 - Geboortedatum
 - Adres
 - Ambt TBSOB en vermelding van aantal lestijden/ uren
 - School TBSOB
 - School waarin ambt blijft uitgeoefend en omvang van deze prestaties
 - Wenst het personeelslid gereffecteerd of weder tewerkgesteld te worden in het BuBaO en welk type?

⇒ Maak van elk personeelslid dat TBSOB is een infofiche. Deze infofiches moeten eventueel ook doorgestuurd worden naar de Vlaamse reffectatiecommissie indien de TBSOB niet kan opgelost worden in de RCSG. De fiches moeten ten laatste op 15 september daar aankomen.

2. De lijst met TADD'ers en TABD'ers in de school waar TBSOB en in welke contracten ze staan.
3. Alle vacatures die in hun school (scholen) beschikbaar zijn.

Al deze informatie moet beschikbaar zijn voor de vertegenwoordigers in de RCSG. Dit heeft niks met privacy te maken! Het delen van persoonlijke gegevens, die noodzakelijk zijn om een welbepaalde bevoegdheid uit te oefenen, kan nooit als een inbreuk op de privacyregels beoordeeld worden. Uiteraard moet er wel omzichtig met de informatie omgesprongen worden.

Tip

Bewaar en gebruik deze informatie en de twee andere bijdrages over TBSOB (nieuwsbrief van [16 februari](#) en [16 maart](#)). Uiteraard mag je [je inspraakbegeleider](#) contacteren als je vragen hebt.