



Digitale handleiding

LEIDRAAD VOOR HET BEKOMEN VAN DE GEWENSTE ONLINE DOCUMENTEN

Algemeen: aanmelden bij de online overheid kan via volgende digitale sleutels:

- Een elektronische identiteitskaart (eID)
- Een beveiligingscode via een mobiele app
- Een beveiligingscode via sms
- De app itsme

A) DOCUMENT BEREKENING GELDELIJKE ANCIËNNITEIT

(stuur een nieuw bericht via Mijn Onderwijs)

- Ga naar [Mijn Onderwijs: Personeel \(vlaanderen.be\)](https://mijnonderwijs.vlaanderen.be) en meld je aan.
- Stuur een nieuw bericht voor een document 'berekening geldelijke anciënniteit' (= je loopbaanoverzicht in Onderwijs)

Mijn overzicht

The screenshot shows the 'Mijn overzicht' dashboard with four main sections:

- Mijn salaris**: Er werd in de maand augustus 2024 € 3.181,88 betaald op het rekeningnummer BE84 9795 4302 1159. Buttons: Download salarisbrief, Bekijk detail betaling, Overzicht alle betalingen.
- Mijn berichten**: Stuur een nieuw bericht over uw persoonlijk dossier of raadpleeg eerdere berichten. Buttons: Overzicht alle berichten, Stuur een nieuw bericht. A green arrow points to the 'Stuur een nieuw bericht' button.
- Mijn fiscale documenten**: Uw meest recente fiscaal document: Aanslagjaar 2024 - Fiche 281:10 inkomsten 2023. Button: Download dit fiscaal document.
- Mijn vakbondspremie**: Uw aanvraagformulier voor de vakbondspremie 'Referentiejaar 2023' is beschikbaar. Button: Download aanvraagformulier.

- Duid bij categorie de optie 'Loopbaanoverzicht' aan en bij verdeling 'Opvragen'. (Vermeld in het vereiste vakje bericht zeker je stamboeknummer)

* Categorie
Loopbaanoverzicht

Verdeling
Opvragen

B) RECENTE SALARISBRIEF

(downloaden via Mijn Onderwijs)

- Ga naar [Mijn Onderwijs: Personeel \(vlaanderen.be\)](https://mijnonderwijs.vlaanderen.be) en meld je aan.
- Sla (minimaal) één recente salarisbrief op.

Mijn overzicht

The screenshot shows the 'Mijn overzicht' dashboard with four main sections:

- Mijn salaris**: Er werd in de maand augustus 2024 € 3.181,88 betaald op het rekeningnummer BE84 9795 4302 1159. Buttons: Download salarisbrief, Bekijk detail betaling, Overzicht alle betalingen. A green arrow points to the 'Download salarisbrief' button.
- Mijn berichten**: Stuur een nieuw bericht over uw persoonlijk dossier of raadpleeg eerdere berichten. Buttons: Overzicht alle berichten, Stuur een nieuw bericht.
- Mijn fiscale documenten**: Uw meest recente fiscaal document: Aanslagjaar 2024 - Fiche 281:10 inkomsten 2023. Button: Download dit fiscaal document.
- Mijn vakbondspremie**: Uw aanvraagformulier voor de vakbondspremie 'Referentiejaar 2023' is beschikbaar. Button: Download aanvraagformulier.

C) MIJN PENSIOENLOOPBAAN
(via My Pension)

1. Ga naar www.mypension.be en klik op 'aanmelden'.
2. Wanneer een kader over het gebruik van cookies verschijnt, klik op 'Ok, ik begrijp het'. Indien niet, dan zal niet alle noodzakelijke informatie zichtbaar zijn.



3. Klik rechts bovenaan op "Mijn wettelijk pensioen"



[HOME](#) [MIJN WETTELIJK PENSIOEN](#) [MIJN AANVULLEND PENSIOEN](#)

4. Klik op "Mijn pensioenloopbaan"



[HOME](#) [MIJN WETTELIJK PENSIOEN](#) [MIJN AANVULLEND PENSIOEN](#)

[Mijn overzicht](#) [Mijn dossier](#) [Mijn pensioenloopbaan](#) [Mijn studie jaren kopen](#) [Mijn pensioen plannen](#) [Mijn pensioen aanvragen](#)

5. Er verschijnt nieuwe informatie, maar nog niet alle gedetailleerde gegevens zijn zichtbaar. Klik op ALLE pijltjes (>) voorafgaand aan 'diploma, ambtenaar, werknemer en eventueel zelfstandige' zodat ALLE details in deze statuten transparant worden.

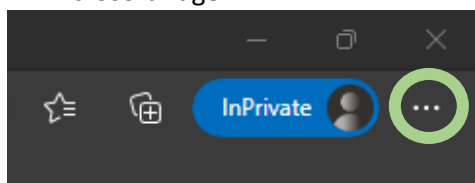


6. Controleer of ALLE pijltjes open geklapt zijn. Sla vervolgens de beschikbare informatie op als PDF-document. Klik hiervoor rechts bovenaan in de browser op de 3 puntjes (zie onderstaand).

- In Google Chrome



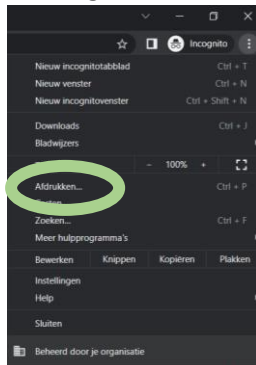
- In Microsoft Edge



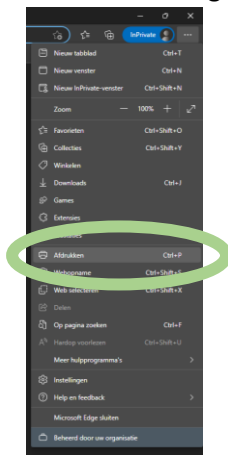


7. Kies vervolgens 'afdrukken'.

- In Google Chrome



- In Microsoft Edge



8. Klik bij 'Bestemming' op het pijltje achter de printer en kies voor 'Opslaan als pdf'. Sla op die manier de gewenste loopbaangegevens op naar een PC-locatie naar keuze.

- In Google Chrome





▪ In Microsoft Edge

Afdrukken



Totaal: 1 pagina

Printer

Opslaan als PDF



Indeling



Staand



Liggend

Pagina's



Alle



bijv. 1-5, 8, 11-13

[Meer instellingen](#) ▾

[Problemen met de printer oplossen](#)

D) HOE WERD MIJN PENSIOENDATUM BEREKEND (via MyPension)

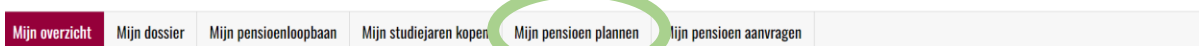
1. Ga naar www.mypension.be en klik op aanmelden.
2. Als de vraag over het gebruik van cookies verschijnt, klik op 'Ok, ik begrijp het'. Indien niet, dan zal niet alle noodzakelijke informatie zichtbaar zijn.



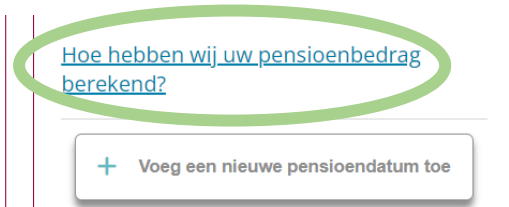
3. Klik rechts bovenaan op 'Mijn wettelijk pensioen'



4. Klik daarna op 'Mijn pensioen plannen'

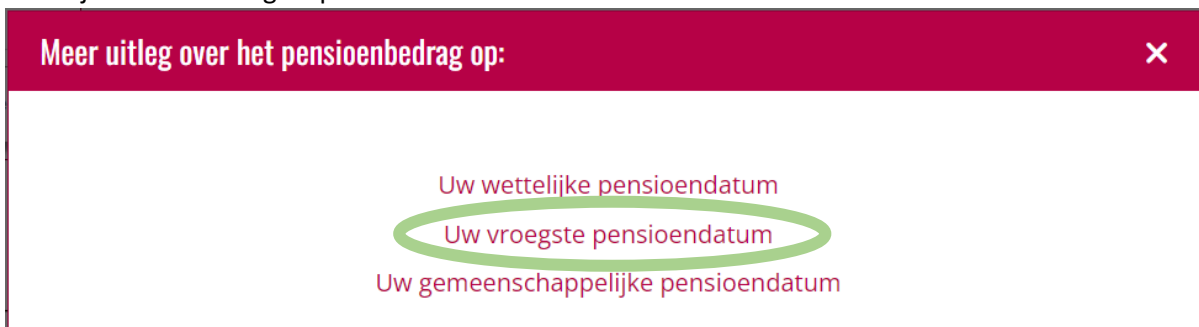


5. Scroll naar beneden op deze pagina tot 'Hoe hebben wij uw pensioenbedrag berekend?' en klik daar op.



Belangrijk om te weten!

6. Nu verschijnt de keuze om de berekening te zien voor verschillende pensioendata. Kies daarbij voor 'Uw vroegste pensioendatum'





7. De berekening voor de eerste 5 kalenderjaren verschijnt, maar verdere details zijn niet zichtbaar. Klik vandaar op de pijl naar beneden gericht zodat de gedetailleerde informatie van ALLE kalenderjaren verschijnt.

1988	0	0.58	0	0	<
1989	0	0.04	0	0	<
↓					

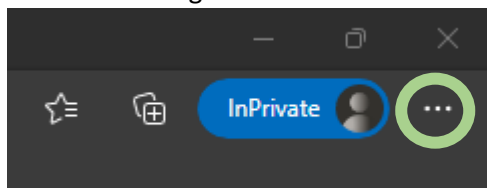
Hoe werd mijn nettopensioen berekend?

8. Sla vervolgens de beschikbare informatie op als PDF-document. Klik hiervoor rechts bovenaan in de browser op de 3 puntjes (zie onderstaand).

- In Google Chrome

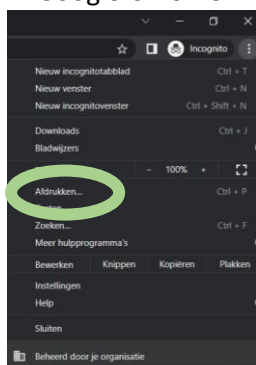


- In Microsoft Edge



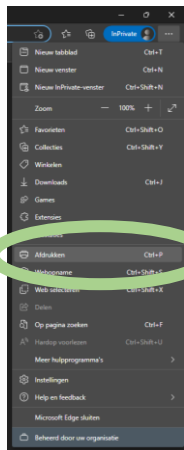
9. Kies vervolgens 'afdrukken'.

- In Google Chrome



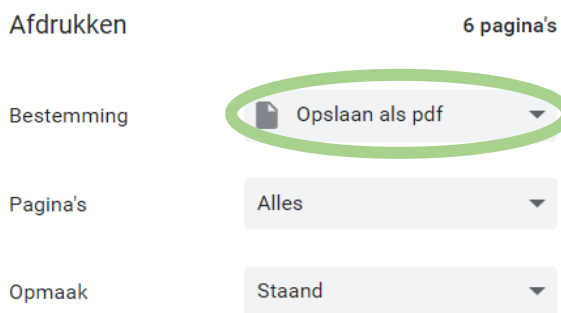


- In Microsoft Edge

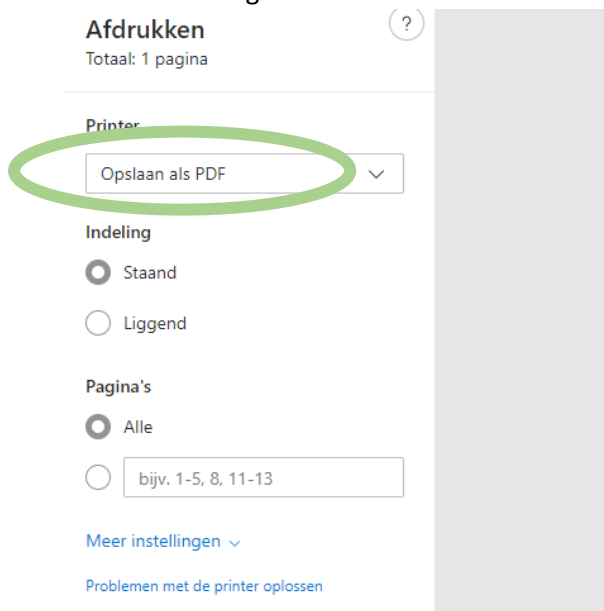


10. Klik bij 'Bestemming' op het pijltje achter de printer en kies voor 'Opslaan als pdf'. Sla op die manier de gewenste berekeningsgegevens voor ALLE kalenderjaren op naar een PC-locatie naar keuze.

- In Google Chrome



- In Microsoft Edge





TOT SLOT

Mail deze documenten samen met het volledig ingevulde dienstbetoonformulier rechtstreeks naar cov.pensioenen@acv-csc.be.

Belangrijk!

Alleen wanneer al deze essentiële informatie correct is toegekomen kan een pensioendossier worden aangevat. De ramingen van de vroegste pensioendatum en het pensioenbedrag als ambtenaar worden chronologisch volgens geboortedata van onze leden uitgevoerd. Uw persoonlijk dossier zal u later (incl. uitgebreide toelichting) per mail worden bezorgd van zodra het aan bod is gekomen.