

COV Dienstbetoonformulier: Intake Pensioendossier (incl. digitale handleiding) EEN VOLLEDIG INGEVULDE VOORZIJDE IS ESSENTIEEL VOOR EEN ZO CORRECT MOGELIJKE BEREKENING

Persoonlijke gegevens: (gegevens invullen of COV-klever aanbrengen)

Naam en voornaam		
Straat en nummer		
Postcode	Woonplaats	
COV-lidnummer		
Geboortedatum		

Coördinaten:

Telefoon/ GSM	
E-mailadres	

Documenten als bijlage (*) Deze documenten zijn noodzakelijk om de ramingen te kunnen uitvoeren.

(*)	0	Document berekening geldelijke anciënniteit (op te vragen via uw werkstation)
(*)	0	Recente salarisfiche via Mijn Onderwijs (voor meer info zie digitale handleiding)
(*)	0	Gedetailleerde loopbaangegevens via Mypension.be (voor meer info zie digitale handleiding)
	0	Diensten als zelfstandige, overzicht kwartaalbijdrages zelf toevoegen (indien nodig)
	0	Bewijs van validering bij volledige loopbaanonderbrekingen (indien nodig)
	0	Bewijs van tewerkstelling in het buitenland (indien nodig)
	0	

Gevolgde hogere studies (nodig voor het behalen van het diploma):

Ambt:	Diplomajaar:
School-/academiejaar: van//tot//	Geslaagd: JA / NEEN
School-/academiejaar: van// tot//	Geslaagd: JA / NEEN
School-/academiejaar: van// tot//	Geslaagd: JA / NEEN
School-/academiejaar: van// tot//	Geslaagd: JA / NEEN
Extra toelichting (indien nodig):	

Bijkomende info:

Periode van legerdienst: van// tot//	
Gehuwd / officieel samenwonend / alleenstaande/ weduwe	Partner fiscaal ten laste: JA / NEEN
Geboortedatum kind(eren):	
Aantal kinderen fiscaal ten laste:	

Aanvraag:

0	Raming van pensioendatum (ten laatste vanaf geboortejaar 1963 of als kleuteronderwijzer 1964)
0	Raming van wachtgeld bij TBSVP op de vroegst mogelijke datum of op uitstapdatum 01//
0	Raming van pensioenbedrag op vroegst mogelijke pensioendatum OF per 01//
0	Raming van pensioenbedrag wegens lichamelijke ongeschiktheid per 01//

Loopbaanplanning

0	Ik zal voltijds blijven werken
0	Ik zal verminderd werken en overweeg het verlofstelsel met opdrachtenbreuk:

De ramingen van wachtgeld en/of pensioen worden chronologisch volgens geboortedata uitgevoerd en per email bezorgd van zodra verwerkt. **OPGELET: Dit document vervangt de officiële aanvraag NIET!**



Digitale handleiding LEIDRAAD VOOR HET BEKOMEN VAN DE GEWENSTE DOCUMENTEN

* Recente salarisfiche via Mijn Onderwijs:

Zorg ervoor dat u de code van uw identiteitskaart kent, beschikt over een digitale ID-lezer en installeer eventueel de e-ID software die daarbij hoort via <u>eid.belgium.be/nl</u>.

- Ga naar <u>Mijn Onderwijs voor Onderwijspersoneel</u>
 - Klik in het groene vak op aanmelden. Kies uw aanmeldmethode.
 - Klik rechtsboven op en sla uw salarisbrief op.

* 'Mijn Pensioenloopbaan' en 'Hoe werd mijn pensioendatum berekend' via MyPension:

Meld u aan op de website <u>MyPension.be</u> via een:

- eID kaartlezer (elektronische identiteitskaart + pincode)
- beveiligingscode via mobiele app
- beveiligingscode via token

Ga vervolgens op zoek naar de <u>gedetailleerde</u> gegevens bij '*Mijn Pensioenloopbaan*' en '*Hoe werd mijn* pensioendatum berekend' via onderstaand stappenplan:



Tot slot, kruis de balk onderaan met 'cookies' telkens weg en vergeet u niet af te melden vooraleer u de website van Mijn Onderwijs en/of Mypension afsluit!