

Gevolgen van een staking

1 Gevolgen voor het salaris en de geldelijke anciënniteit

Van de personeelsleden die een bezoldiging ontvangen van het ministerie van Onderwijs en Vorming wordt het salaris ingehouden als ze staken. Voor een staking van één dag is die inhouding gelijk aan 1/360ste van het brutojaarsalaris. Voor een staking van een halve dag is de afhouding gelijk aan 1/720ste van het brutojaarsalaris.

Weet dat

- de afhoudingen voor iedereen gelijk zijn, of je nu een hoofdambt of een bijbetrekking uitoefent, of je werkt met een volledige opdracht of niet, of je die dag effectief moest werken of niet en ongeacht het volume van jouw opdracht;
- een staking van minder dan een halve dag gelijkgesteld wordt met een staking van een halve dag;
- een staking van meer dan een halve dag gelijkgesteld wordt met een staking van een volledige dag;
- de afhouding geen wijziging van de geldelijke anciënniteit met zich meebrengt.

Voor 13 januari 2025 werd een stakingsaanzegging ingediend voor een halve dag of een volledige dag. Personeelsleden hebben dus de keuze tussen twee mogelijkheden: ofwel staken zij een halve dag ofwel een volledige dag. Die keuze maak jij zelf.

Wat 'kost' een staking?

Het is onmogelijk om voor alle salarisschalen en de verschillende anciënniteiten een berekening te maken van wat een staking je 'kost'. Daarom kiezen we er een aantal salarisschalen uit die een goed beeld geven. De volgende simulaties op basis van de salarisschalen 141, 148 en 301 (die gelijk zijn) en 501 maken duidelijk wat dit nu concreet betekent. In deze simulaties gaan we ervan uit dat de personeelsleden met tien, twintig en dertig jaar geldelijke anciënniteit voltijds werken en vastbenoemd zijn met één kind ten laste en met een echtgeno(o)t(e) die ook beroepsinkomsten heeft. Voor de personeelsleden met drie jaar geldelijke anciënniteit gaan we uit van een tijdelijk, alleenstaand personeelslid dat voltijds werkt en geen kinderen heeft.

1) Salarisschalen 141, 148 en 301: KLEUTERONDERWIJZER(ES), ONDERWIJZER/LEERMEESTER LO, LERAAR-REGENT

Halve dag staken

salarisschaal 141=148=301	maandwedde		maandwedde – halve dag staken		verschil (1) – (2)
	bruto	netto (1)	bruto	netto (2)	
Anciënniteit					
3 jaar	3273.82	2256.22	3219.26	2231.75	24.47
10 jaar	3753.45	2551.33	3690.89	2523.17	28.16
20 jaar	4552.83	2911.22	4476.95	2877.06	34.16
30 jaar	5192.34	3193.24	5105.80	3158.39	34.85

Volledige dag staken

salarisschaal 141=148=301	maandwedde		maandwedde – 1 dag staken		verschil
Anciënniteit	bruto	netto (1)	bruto	netto (2)	(1) – (2)
3 jaar	3273.82	2256.22	3164.69	2205.22	51
10 jaar	3753.43	2551.34	3628.34	2495.01	56.33
20 jaar	4552.83	2911.22	4401.07	2842.9	68.32
30 jaar	5192.34	3193.24	5019.26	3121.21	72.03

2) Salarisschaal 501: LERAAR-LICENTIAAT GEAGGREGEEERDE

Halve dag staken

salarisschaal 501	maandwedde		maandwedde – halve dag staken		verschil
Anciënniteit	bruto	netto (1)	bruto	netto (2)	(1) – (2)
3 jaar	4096.61	2609.83	4028.33	2581.35	28.48
10 jaar	4775.12	3011.30	4695.54	2975.46	35.84
20 jaar	5905.97	3484.22	5807.54	3443.51	40.71
30 jaar	6584.48	3764.87	6474.74	3719.48	45.39

Volledige dag staken

salarisschaal 501	maandwedde		maandwedde – 1 dag staken		verschil
Anciënniteit	bruto	netto (1)	bruto	netto (2)	(1) – (2)
3 jaar	4096.61	2609.83	3960.06	2552.89	56.94
10 jaar	4775.12	3011.30	4615.95	2939.64	71.66
20 jaar	5905.97	3484.22	5709.10	3402.80	81.42
30 jaar	6584.48	3764.87	6365	3674.09	90.78

In deze berekeningen hielden we geen rekening met een stakingsvergoeding. Die kan oplopen tot veertig euro.

2. Andere gevolgen bij staken

Een afwezigheid wegens staking heeft **geen invloed** op:

- de berekeningswijze van het vakantiegeld voor het volgende jaar
- de berekeningswijze van de toelages (bijvoorbeeld eindejaarstoelage) voor het lopende jaar
- het gemiddelde inkomen voor de berekening van het rust- of overlevingspensioen
- de statutaire bepalingen rond de berekening van de dienst-, ambts- en sociale anciënniteit met uitzondering van de anciënniteit in het kader van het recht op een tijdelijke aanstelling van doorlopende duur. Voor de berekening van het recht op zo'n aanstelling komen namelijk enkel de effectief gepresteerde dagen in aanmerking.

Een ongeval op een stakingsdag wordt niet beschouwd als een arbeidsongeval. Een stakende werknemer staat op dat ogenblik immers niet onder het gezag van de werkgever.

3. Administratieve verplichtingen

Bij een staking moet het bestuur zijn administratieve verplichtingen nakomen. Het moet aan het ministerie van Onderwijs en Vorming laten weten wie gestaakt heeft en voor welke periode. Hoe het bestuur zijn verplichtingen moet nakomen, verschilt naargelang de academie, het centrum of de (hoge)school elektronisch communiceert met het ministerie of niet. Aan de instellingen die elektronisch communiceren (de overgrote meerderheid van de scholen), vraagt het ministerie de dag van de staking zelf vóór 12.00 uur een melding 'dienstonderbreking wegens staking' (RL-2, code dienstonderbreking 045) door te sturen voor alle personeelsleden die deelnemen aan de staking. Die werkwijze maakt het - volgens de omzendbrief - mogelijk dat het Vlaams ministerie van Onderwijs en Vorming de dag van de staking zelf al een beeld heeft van het aantal personeelsleden dat deelneemt aan de staking en dat tegelijkertijd de gevolgen voor de bezoldiging van de personeelsleden kunnen verwerkt worden. Voor personeelsleden die niet deelnemen aan de staking hoeft er niets te gebeuren. Meer informatie daarover vind je in de omzendbrief '[Maatregelen te treffen bij staking – verzekering van toezicht – verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid – procedures, zendingen en formulieren – afwezigheid wegens staking van het openbaar vervoer](#)'.

Die omzendbrief 'vergeet' te vermelden dat er ook een andere omzendbrief bestaat die de regels omschrijft die de academies, centra en (hoge)scholen moeten hanteren bij een elektronische communicatie. In de laatste regel van punt 2.3.1 van de omzendbrief '[Gebruiksvoorwaarden van de elektronische communicatie tussen de inrichtende machten en het ministerie van Onderwijs en Vorming - vervanging basisovereenkomst voor elektronische gegevensoverdracht \(BOEG\)](#)' lezen we dat scholen voorafgaand aan de elektronische communicatie de gegevens over een personeelslid ter kennisname, en indien vereist ook ter goedkeuring, moeten voorleggen aan het betrokken personeelslid en dat zij hiervan het bewijs moeten bewaren. Omdat die zending een inhouding op het salaris tot gevolg heeft, is het evident dat scholen en centra geen gegevens over het staken van personeelsleden aan het ministerie van Onderwijs en Vorming mogen doorzenden vooraleer die personeelsleden daarvoor een akkoord hebben gegeven.

4. Recht op stakingsvergoeding?

Personeelsleden die staken en aangesloten zijn bij COC hebben - onder bepaalde voorwaarden - recht op een stakingsvergoeding.

Leden die de volledige vakbondsbijdrage betalen, krijgen voor een volledige stakingsdag een stakingsvergoeding van veertig euro. De vergoeding voor een halve dag staken is gelijk aan de helft van de dagvergoeding voor een volledige dag staken. De leden die een halve bijdrage betalen en een volledige dag staken, ontvangen een stakingsvergoeding van twintig euro. Om recht te hebben op een stakingsvergoeding moet je zes maanden lid zijn. Na drie maanden aansluiting hebben stakers recht op de helft en na één maand op een vierde van de normale stakingsvergoeding.

5. Het ontvangen van de stakingsvergoeding

Je kan op twee manieren een stakingsvergoeding bekomen.

5.1 Eerste manier: verzamelstaat van alle personeelsleden

Voor de vakbondsafgevaardigden:

Dit is de meest klantvriendelijke manier en dus te verkiezen boven de tweede. Je kan een verzamelstaat maken van de stakende personeelsleden. Het model van verzamelstaat vind je ook op de website van COC. Je moet die invullen en bezorgen aan je provinciale secretariaat. De provinciale vrijgestelden ondertekenen dat formulier en doen dan het nodige opdat de stakers de stakingsvergoeding zouden krijgen.

Opgelet! Gebruik geen stakerskaart vanuit jouw verbond. Voor het verzamelen van de gegevens van de stakers van COC gelden alleen de kaarten die je op de website vindt!

5.2 Tweede manier: individuele stakerskaart

Voor de leden

Het invullen van een stakerskaart is een vereiste om een stakingsvergoeding te krijgen. Die kaart vind je ook op de website. Nadat je de stakerskaart hebt ingevuld, zijn er twee mogelijkheden:

- ofwel ga je met de volledig ingevulde stakerskaart zelf naar het ACV-verbond en overhandig je daar de stakerskaart
- ofwel geef je de volledig ingevulde en ondertekende stakerskaart aan de vakbondsafgevaardigde die de verzamelde stakerskaarten indient bij het ACV-verbond of bij het provinciaal secretariaat.

Om je stakerskaart volledig in te vullen, heb je je lidnummer nodig. Je lidnummer vind je terug op je lidkaart of in het referentienummer van de betaling van je lidgeld (+++147/7232/37288+++). Lidnummers staan ook op de ledenlijst van de academie, het centrum of de (hoge)school.

Voor de vakbondsafgevaardigden

Vooraleer je de stakerskaarten indient, moet je controleren of er geen stakerskaarten ingediend worden waarop essentiële gegevens (naam, lidnummer, rekeningnummer) ontbreken. Je kan een ledenlijst krijgen via je **provinciale secretariaat**.

COC verkiest dat de je alle stakerskaarten (door de leden volledig ingevuld en ondertekend) verzamelt en dat je de verdere formaliteiten afhandelt. Het is aan te raden dat je een verzamelstaat (zie de eerste manier) maakt van de collega's die je een stakerskaart hebben gegeven. Eventuele latere betwistingen zijn zo gemakkelijker op te lossen.

Ongeacht de manier waarop de stakerskaart aan het ACV wordt overgemaakt, zal de stakingsvergoeding gestort worden op het rekeningnummer dat op de stakerskaart wordt vermeld. Het is belangrijk om te weten dat COC de stakingsvergoedingen niet uitbetaalt. Het heeft dan ook geen zin om stakerskaarten naar COC te sturen.