

INHOUD

FUNCTIECLASSIFICATIE

Inschaling DAC-ers
 Functieclassificatie Maatschappelijk opbouwwerk
 Functieclassificatie Erkende integratiecentra
 Functieclassificatie Cultuurspreiding
 Functieclassificatie Jeugd- en Volwassenenvorming
 Functieclassificatie Beroepsopleiding
 Functieclassificatie Milieu- en Natuurverenigingen
 Functieclassificatie Sportfederaties

(OFFICIEUZE) LONEN AAN DE HUIDIGE INDEX (VIA6)

Gewaarborgd gemiddeld minimum maandinkomen
 L4
 L3
 A1
 A2
 A3
 MV2
 B3
 B2b
 B2a
 B1c
 B1b
 B1a
 L1
 TL1
 TL2
 A111
 B111
 C111

EINDEJAARSPREMIE (UITVOERING VIA-AKKOORD)

Sectoren samenlevingsopbouw en integratiecentra
 Sectoren sociaal-cultureel werk, cultuur(spreiding), sportwerk, lokale diensteneconomie, beroepsopleiding,
 armoedebestrijding, inburgering, milieu- en natuurwerk
 Doelgroep personeel

VAKBONDSPREMIE

Voltijdse bijdrage
 Deeltijdse bijdrage

VERVOERSONKOSTEN

Gemeenschappelijk openbaar vervoer
 Privé-vervoer (niet met de fiets) vanaf 1.2.2013 (CAO van 4.12.2009)
 Privé-vervoer met fiets vanaf 1.1.2010 (CAO van 4.12.2009)

GEMOTIVEERD TIJDSKREDIET

Volledig tijdskrediet
 Halftijds tijdskrediet - algemeen stelsel
 Eenvijfde tijdskrediet - algemeen stelsel
 Halftijds tijdskrediet - stelsel eindloopbaan
 Eenvijfde tijdskrediet - stelsel eindloopbaan¹

LOOPBAANKREDIET EN LANDINGSBAAN

Loopbaankrediet
 Landingsbaan

THEMATISCHE VERLOVEN

Ouderschapsverlof,
 Verzorging zwaar ziek gezins- of familielid,
 Palliatieve zorgen

ZORGKREDIET

Voltijds
 Halftijds
 Eenvijfde

OPLEIDINGSKREDIET EN ARBEIDSDUURVERMINDERING ONDERNEMINGEN IN MOEILIKHEDEN OF IN HERSTRUCTURERING

Opleidingskrediet
 Steun voor werknemers van een onderneming in moeilijkheden of in herstructurering

FUNCTIECLASSIFICATIE

INSCHALING DAC-ERS¹

FUNCTIECLASSIFICATIE MAATSCHAPPELIJK OPBOUWERK

	Functie	Barema	Toegangsvereisten	Hoofsopdracht
I	Hoofdadministratief medewerker	A1	HOBU of gelijkgestelde opleiding/bijtscholing HSO, mits 5 jaar ervaring in het maatschappelijk opbouwerk	het financieel beheer en de boekhouding, de personeels- en loonadministratie, de organisatorische uitbouw van de administratie binnen de onderneming
II	Administratief medewerker	A2	HSO of gelijkgestelde opleiding/bijtscholing LSO, mits 5 jaar ervaring in het maatschappelijk opbouwerk	de administratieve ondersteuning van de onderneming
		A3	indien geen HSO	
III	Logistiek medewerker	L3	LSO of gelijkgestelde opleiding/bijtscholing	de technische en logistieke ondersteuning van de onderneming
		L4	Ongeschoold	

FUNCTIECLASSIFICATIE ERKENDE INTEGRATIECENTRA

	Functie	Barema	Toegangsvereisten
Administratief, logistiek en technisch personeel			
I	Verantwoordelijke	A1	Hoger onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
	Medewerker	A2	Hoger secundair onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
	Assistent	A3	Lager secundair onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
	Onderhoudspersoneel	L4	Geen
Educatief personeel			
II	Socioculturele medewerker met inhoudelijke verantwoordelijkheid voor de functie (cat. 1)	B1c	Hoger onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
	Uitvoerend en/of ondersteunend sociocultureel medewerker (cat. 2)	B2a	Hoger secundair onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring

¹ Zie hoofdstuk 2.6 van de CAO-bundeling

FUNCTIECLASSIFICATIE CULTUURSPREIDING

Funcities	Barema	Minimale toegangsvereisten
Afdelingscoördinator, expert-teamleider	B1a	Hoger onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
Funcie van universitair niveau	L1	Licentiaat, master, doctor of diploma hoger onderwijs lange type, of gelijkwaardig door nascholing, stages en/of ervaring
Professioneel medewerker, artistiek medewerker, medewerker publiekswerking, administratieteamleider, educatief medewerker, gids	B1c	Hoger onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
Onthaalbediende, techniek, cafetariamedewerker, administratief bediende, depotbediende, archiefbediende	A3	Lager secundair onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
Onderhoudswerker, suppoost, baliebediende	L4	Geen

FUNCTIECLASSIFICATIE JEUGD- EN VOLWASSENENVORMING

Funcities	Barema	Minimale toegangsvereisten
Verantwoordelijke diensthoofd, afdelingshoofd, ...	B1a	Hoger onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
Funcie van universitair niveau (zie hfst. 2.5)	L1	Licentiaat, master, doctor of diploma hoger onderwijs lange type, of gelijkwaardig door nascholing, stages en/of ervaring
Sociocultureel medewerker met inhoudelijke verantwoordelijkheid voor de functie (cat. 1)	B1c	Hoger onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
educatief medewerker, vormingswerker, cultuurfunctie-onaris, consulent, (ped)agogisch medewerker, sociaal-cultureel werker, vrijgestelde, jeugdwerker, cursusleider, opbouwwerker, integratiewerker, buurtwerker, redacteur, documentalist, studiemedewerker, ...	B1b	Zes jaar relevante ervaring als medewerker cat. 1 (zie hfst. 2.5)
Uitvoerend en/of ondersteunend sociocultureel medewerker (cat. 2) begeleider, projectwerker, participatiemedewerker, animator, groepsbegeleider, ...	B2b	Lager secundair onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
	B2a	Hoger secundair onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring, of zes jaar relevante ervaring als medewerker cat. 2 (zie hfst. 2.5)
	MV2	Zes jaar relevante ervaring als medewerker cat. 2 in B2a (zie hfst. 2.5)
Assistent voor uitvoering van socioculturele deeltaken (cat. 3) 'assistent', stagiair, ...	B3	Geen
Administratief, technisch en/of logistiek verantwoordelijke	A1	Hoger onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
ATL-medewerker boekhouder, informaticus, administratief medewerker, polyvalent administratief medewerker, technicus, theatertechnicus, ...	A2	Hoger secundair onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
ATL-assistent onthaalmedewerker, telefonist, baliemedewerker, bewakingspersoneel, toezichtpersoneel, keukenpersoneel, kopiist, ...	A3	Lager secundair onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
Onderhoudspersoneel	L4	Geen

FUNCTIECLASSIFICATIE BEROEPSOPLEIDING

Functionies	Barema	Minimale toegangsvereisten
Eindverantwoordelijke	B1a	vertaalt de strategie en doelstellingen van de organisatie naar de dagelijkse werking en geeft leiding aan werknemers
Functie van universitair niveau	L1	functies waarvoor de werkgever, al dan niet volgens de vereisten van de subsidiërende overheid, een diploma eist van licentiaat, master, doctor of van het hoger onderwijs lange type, of gelijkwaardigheid door nascholing, stages en/of ervaring.
Verantwoordelijke	B1b	coördineert één of meerdere primaire dienstverleningen* van de organisatie en rapporteert aan eindverantwoordelijke of directie
Opleider/begeleider	B1c	bepalen, uitvoeren en opvolgen van aangepast opleidings- en/of coachingstraject voor werkzoekende, (doelgroep)werknemer en/of externe werkgever en heeft grondige en relevante kennis van de arbeidsmarkt
Technisch instructeur	B2a	staat in voor de vaktechnische opleiding van werkzoekenden en doelgroepwerknemers op de opleidings- of werkvloer en staat in voor de werkverdeling, aansturing en ondersteuning van doelgroepwerknemers
Verantwoordelijke ondersteunend domein	A1	verantwoordelijk voor specifieke processen in een ondersteunend functioneel domein** en à administratieve en organisatorische assistentie op directieniveau
Uitvoerend medewerker ondersteunend domein	A2	voert specifieke taken en deelprocessen uit in een ondersteunend functioneel domein
Onderhoudspersoneel	L4	medewerkers in de organisatie, andere dan doelgroepwerknemers, die taken van logistieke en/of technische aard uitvoeren
Doelgroepwerknemers	g.g.m.m.i.	Geen specifieke bepalingen

· **Primaire dienstverlening:** activiteiten gericht op het realiseren van de missie, visie en doelstellingen van de organisatie.

** **Ondersteunend functioneel domein:** activiteiten in dienst van de ondersteuning van de primaire

FUNCTIECLASSIFICATIE MILIEU- EN NATUURVERENIGINGEN

Functies	Barema	Minimale toegangsvereisten
Verantwoordelijke <diensthoofd, afdelingshoofd, ...>	B1a	Hoger onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
Medewerker met inhoudelijke verantwoordelijkheid voor de functie (cat. 1)	B1c	Hoger onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
<educatief medewerker, beleidsmedewerker, studieme-dewerker, inhoudelijk expert, stafmedewerker, ... >	B1b	Zes jaar relevante ervaring als medewerker cat. 1 */**
Inhoudelijk medewerker (cat. 2)	B2b	Lager secundair onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
<(groeps)begeleider, projectmedewerker, bewegings-medewerker, vormingsmedewerker, ...>	B2a	Hoger secundair onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring, of zes jaar relevante ervaring als medewerker cat. 2 */**
	MV2	Zes jaar relevante ervaring als medewerker cat. 2 in B2a */**
Assistent voor uitvoering van socioculturele deeltaken (cat. 3)	B3	Geen
'assistent', ...		
Administratief verantwoordelijke	A1	Hoger onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
Administratief medewerker <boekhouder, informaticus, communicatiemedewerker, ...>	A2	Hoger secundair onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
Administratief ondersteunend medewerker <onthaalm-edewerker, polyvalent administratief ondersteunend medewerker, baliemedewerker, kopiist, ...>	A3	Lager secundair onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
Onderhoudspersoneel (niet doelgroepwerknemers***)	L4	Geen
Begeleider technische of logistieke ploeg in functie van natuur- en landschapsbeheer <ploegbegeleider	TL1	Hoger onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
Technisch en logistiek medewerker in functie van natuur- en landschapsbeheer	TL2	Hoger secundair onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring
doelgroepwerknemers in functie van natuur- en land-schapsbeheer		
<natuurwerker, parkwerker, landschapswerker>	g.g.m.i.	Geen

* De werkgever kan het volgen van een bijscholingscursus, al dan niet door de betrokken deelsector georganiseerd, opleggen

** Bij overgang naar een andere organisatie geldt dit barema slechts na afloop van de proefperiode; tijdens de proefperiode is het lagere barema van toepassing

*** Doelgroepwerknemers: LDE, WEPplus

FUNCTIECLASSIFICATIE SPORTFEDERATIES

Functionies	Barema	Minimale toegangsvereisten
Functie van universitair niveau	A111	Diploma universitair onderwijs of hoger onderwijs van twee cycli met volledig leerplan (master)
Functie van hogeronderwijsniveau	B111	Diploma hoger onderwijs van één cyclus met volledig leerplan (bachelor) of kandidaatsdiploma of getuigschrift van hoger onderwijs, uitgereikt na een cyclus van ten minste twee studiejaar
Functie van hogersecundaironderwijsniveau	C111	Hoger onderwijs of gelijkwaardig door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring

(OFFICIEUZE) LONEN AAN DE HUIDIGE INDEX (VIA6)

Het VIA6-akkoord verhoogde de lonen in pc329.01 met 1,1%. Deze verhoogde barema's werden nog niet officieel vastgelegd, dit is dus een officieuze versie van deze verhoogde barema's. Deze barema's zijn niet van toepassing op die organisaties die niet onder het VIA6 vallen.

GEWAARBORGD GEMIDDELD MINIMUM MAANDINKOMEN

Vanaf 1.6.2022

Maandloon	Uurloon
1.842,28	11,1879

L4

Index 148,59 - vanaf 1.6.2022

Anc.	Maandloon			Toeslagen (**) onregelmatige prestaties
	Maandloon	Haard (*) vergoeding	Standplaats (*) vergoeding	20%
0	1.871,70	113,06	56,53	2,2733
1	1.896,46	113,06	56,53	2,3034
2	1.921,18	113,06	56,53	2,3334
3	1.945,94	113,06	56,53	2,3635
4	1.975,04	113,06	56,53	2,3988
5	1.996,52	113,06	56,53	2,4249
6	2.074,24	113,06	56,53	2,5193
7	2.088,64	113,06	56,53	2,5368
8	2.173,45	113,06	56,53	2,6398
9	2.180,75	113,06	56,53	2,6487
10	2.272,65	113,06	56,53	2,7603
11	2.272,91	113,06	56,53	2,7606
12	2.371,86	113,06	56,53	2,8808
13	2.371,86	113,06	56,53	2,8808
14	2.471,06	113,06	56,53	3,0013
15	2.471,06	113,06	56,53	3,0013
16	2.570,27	56,53	28,26	3,1218
17	2.570,27	56,53	28,26	3,1218
18	2.669,47	56,53	28,26	3,2423
19	2.669,47	56,53	28,26	3,2423
20	2.768,68	56,53	28,26	3,3628
21	2.768,68	56,53	28,26	3,3628
22	2.867,88	0,00	0,00	3,4833
23	2.967,09	0,00	0,00	3,6038
24	3.066,29	0,00	0,00	3,7242
25	3.066,29	0,00	0,00	3,7242
26	3.066,29	0,00	0,00	3,7242
27	3.066,29	0,00	0,00	3,7242

(*) Enkel bij CAO geregeld voor het Maatschappelijk Opbouwwerk

(**) Toepassingsmodaliteiten: zie CAO van 25.10.1999 (Hoofdstuk 5.6 van de CAO-bundeling)

L3

Index 148,59 - vanaf 1.6.2022

Anc.	Maandloon			Toeslagen (**) onregelmatige prestaties
	Maandloon	Haard (*) vergoeding	Standplaats (*) vergoeding	20%
0	1.963,24	113,06	56,53	2,3845
1	2.043,78	113,06	56,53	2,4823
2	2.124,32	113,06	56,53	2,5801
3	2.204,86	113,06	56,53	2,6780
4	2.285,41	113,06	56,53	2,7758
5	2.285,41	113,06	56,53	2,7758
6	2.400,20	113,06	56,53	2,9152
7	2.400,20	113,06	56,53	2,9152
8	2.514,99	70,63	28,26	3,0546
9	2.514,99	70,63	28,26	3,0546
10	2.629,79	56,53	28,26	3,1941
11	2.629,79	56,53	28,26	3,1941
12	2.744,58	56,53	28,26	3,3335
13	2.744,58	56,53	28,26	3,3335
14	2.859,37	2,98	0,00	3,4729
15	2.859,37	2,98	0,00	3,4729
16	2.974,17	0,00	0,00	3,6124
17	2.974,17	0,00	0,00	3,6124
18	3.088,96	0,00	0,00	3,7518
19	3.088,96	0,00	0,00	3,7518
20	3.203,76	0,00	0,00	3,8912
21	3.203,76	0,00	0,00	3,8912
22	3.318,55	0,00	0,00	4,0306
23	3.433,34	0,00	0,00	4,1701
24	3.548,14	0,00	0,00	4,3095
25	3.548,14	0,00	0,00	4,3095
26	3.548,14	0,00	0,00	4,3095
27	3.548,14	0,00	0,00	4,3095

(*) Enkel bij CAO geregeld voor het Maatschappelijk Opbouwwerk

(**) Toepassingsmodaliteiten: zie CAO van 25.10.1999 (Hoofdstuk 5.6 van de CAO-bundeling)

A1

Index 148,59 - vanaf 1.6.2022

Anc.	Maandloon			Toeslagen (**) onregelmatige prestaties
	Maandloon	Haard (*) vergoeding	Standplaats (*) vergoeding	20%
0	2.501,45	84,17	28,26	3,0382
1	2.549,10	56,53	28,26	3,0961
2	2.622,62	56,53	28,26	3,1854
3	2.722,05	56,53	28,26	3,3061
4	2.821,49	40,87	12,61	3,4269
5	2.821,49	40,87	12,61	3,4269
6	2.963,21	0,00	0,00	3,5990
7	3.120,70	0,00	0,00	3,7903
8	3.120,70	0,00	0,00	3,7903
9	3.202,41	0,00	0,00	3,8896
10	3.246,65	0,00	0,00	3,9433
11	3.284,07	0,00	0,00	3,9887
12	3.388,37	0,00	0,00	4,1154
13	3.388,37	0,00	0,00	4,1154
14	3.530,09	0,00	0,00	4,2876
15	3.530,09	0,00	0,00	4,2876
16	3.728,68	0,00	0,00	4,5288
17	3.810,34	0,00	0,00	4,6279
18	3.927,26	0,00	0,00	4,7700
19	4.008,92	0,00	0,00	4,8691
20	4.008,92	0,00	0,00	4,8691
21	4.090,58	0,00	0,00	4,9683
22	4.096,97	0,00	0,00	4,9761
23	4.238,69	0,00	0,00	5,1482
24	4.380,42	0,00	0,00	5,3203
25	4.380,42	0,00	0,00	5,3203
26	4.380,42	0,00	0,00	5,3203
27	4.380,42	0,00	0,00	5,3203

(*) Enkel bij CAO geregeld voor het Maatschappelijk Opbouwwerk

(**) Toepassingsmodaliteiten: zie CAO van 25.10.1999 (Hoofdstuk 5.6 van de CAO-bundeling)

A2

Index 148,59 - vanaf 1.6.2022

Anc.	Maandloon			Toeslagen (**) onregelmatige prestaties
	Maandloon	Haard (*) vergoeding	Standplaats (*) vergoeding	20%
0	2.132,90	113,06	56,53	2,5906
1	2.220,40	113,06	56,53	2,6968
2	2.307,91	113,06	56,53	2,8031
3	2.395,41	113,06	56,53	2,9094
4	2.482,91	102,71	46,18	3,0157
5	2.482,91	102,71	46,18	3,0157
6	2.607,62	56,53	28,26	3,1672
7	2.607,62	56,53	28,26	3,1672
8	2.732,34	56,53	28,26	3,3186
9	2.732,34	56,53	28,26	3,3186
10	2.857,05	5,30	0,00	3,4701
11	2.857,05	5,30	0,00	3,4701
12	2.981,77	0,00	0,00	3,6216
13	2.981,77	0,00	0,00	3,6216
14	3.106,48	0,00	0,00	3,7731
15	3.106,48	0,00	0,00	3,7731
16	3.231,19	0,00	0,00	3,9245
17	3.231,19	0,00	0,00	3,9245
18	3.355,91	0,00	0,00	4,0760
19	3.355,91	0,00	0,00	4,0760
20	3.480,62	0,00	0,00	4,2275
21	3.480,62	0,00	0,00	4,2275
22	3.605,34	0,00	0,00	4,3790
23	3.730,05	0,00	0,00	4,5304
24	3.854,77	0,00	0,00	4,6819
25	3.854,77	0,00	0,00	4,6819
26	3.854,77	0,00	0,00	4,6819
27	3.854,77	0,00	0,00	4,6819

(*) Enkel bij CAO geregeld voor het Maatschappelijk Opbouwwerk

(**) Toepassingsmodaliteiten: zie CAO van 25.10.1999 (Hoofdstuk 5.6 van de CAO-bundeling)

A3

Index 148,59 - vanaf 1.6.2022

Anc.	Maandloon			Toeslagen (**) onregelmatige prestaties
	Maandloon	Haard (*) vergoeding	Standplaats (*) vergoeding	20%
0	1.963,24	113,06	56,53	2,3845
1	2.043,78	113,06	56,53	2,4823
2	2.124,32	113,06	56,53	2,5801
3	2.204,86	113,06	56,53	2,6780
4	2.285,41	113,06	56,53	2,7758
5	2.285,41	113,06	56,53	2,7758
6	2.400,20	113,06	56,53	2,9152
7	2.400,20	113,06	56,53	2,9152
8	2.514,99	70,63	28,26	3,0546
9	2.514,99	70,63	28,26	3,0546
10	2.629,79	56,53	28,26	3,1941
11	2.629,79	56,53	28,26	3,1941
12	2.744,58	56,53	28,26	3,3335
13	2.744,58	56,53	28,26	3,3335
14	2.859,37	2,98	0,00	3,4729
15	2.859,37	2,98	0,00	3,4729
16	2.974,17	0,00	0,00	3,6124
17	2.974,17	0,00	0,00	3,6124
18	3.088,96	0,00	0,00	3,7518
19	3.088,96	0,00	0,00	3,7518
20	3.203,76	0,00	0,00	3,8912
21	3.203,76	0,00	0,00	3,8912
22	3.318,55	0,00	0,00	4,0306
23	3.433,34	0,00	0,00	4,1701
24	3.548,14	0,00	0,00	4,3095
25	3.548,14	0,00	0,00	4,3095
26	3.548,14	0,00	0,00	4,3095
27	3.548,14	0,00	0,00	4,3095

(*) Enkel bij CAO geregeld voor het Maatschappelijk Opbouwwerk

(**) Toepassingsmodaliteiten: zie CAO van 25.10.1999 (Hoofdstuk 5.6 van de CAO-bundeling)

MV2

Index 148,59 - vanaf 1.6.2022

Anc.	Maandloon			Toeslagen (**) onregelmatige prestaties
	Maandloon	Haard (*) vergoeding	Standplaats (*) vergoeding	20%
0	2.348,67	113,06	56,53	2,8526
1	2.426,23	113,06	56,53	2,9468
2	2.521,20	64,42	28,26	3,0622
3	2.616,17	56,53	28,26	3,1775
4	2.710,63	56,53	28,26	3,2923
5	2.711,79	56,53	28,26	3,2937
6	2.846,42	15,93	0,00	3,4572
7	2.847,89	14,47	0,00	3,4590
8	2.982,52	0,00	0,00	3,6225
9	2.985,42	0,00	0,00	3,6260
10	3.120,06	0,00	0,00	3,7895
11	3.121,07	0,00	0,00	3,7908
12	3.255,70	0,00	0,00	3,9543
13	3.256,71	0,00	0,00	3,9555
14	3.391,35	0,00	0,00	4,1190
15	3.392,36	0,00	0,00	4,1203
16	3.526,99	0,00	0,00	4,2838
17	3.528,37	0,00	0,00	4,2855
18	3.663,01	0,00	0,00	4,4490
19	3.664,47	0,00	0,00	4,4508
20	3.799,11	0,00	0,00	4,6143
21	3.800,57	0,00	0,00	4,6161
22	3.935,21	0,00	0,00	4,7796
23	4.071,30	0,00	0,00	4,9449
24	4.205,94	0,00	0,00	5,1084
25	4.207,40	0,00	0,00	5,1102
26	4.207,40	0,00	0,00	5,1102
27	4.208,86	0,00	0,00	5,1120

(*) Enkel bij CAO geregeld voor het Maatschappelijk Opbouwwerk

(**) Toepassingsmodaliteiten: zie CAO van 25.10.1999 (Hoofdstuk 5.6 van de CAO-bundeling)

B3

Index 148,59 - vanaf 1.6.2022

Anc.	Maandloon			Toeslagen (**) onregelmatige prestaties
	Maandloon	Haard (*) vergoeding	Standplaats (*) vergoeding	20%
0	2.001,18	113,06	56,53	2,4306
1	2.068,50	113,06	56,53	2,5123
2	2.149,31	113,06	56,53	2,6105
3	2.230,54	113,06	56,53	2,7092
4	2.311,08	113,06	56,53	2,8070
5	2.312,33	113,06	56,53	2,8085
6	2.427,12	113,06	56,53	2,9479
7	2.428,37	113,06	56,53	2,9494
8	2.543,16	56,53	28,26	3,0889
9	2.544,41	56,53	28,26	3,0904
10	2.659,21	56,53	28,26	3,2298
11	2.660,45	56,53	28,26	3,2313
12	2.775,25	56,53	28,26	3,3707
13	2.776,50	56,53	28,26	3,3723
14	2.891,29	0,00	0,00	3,5117
15	2.892,53	0,00	0,00	3,5132
16	3.007,33	0,00	0,00	3,6526
17	3.008,58	0,00	0,00	3,6541
18	3.123,37	0,00	0,00	3,7936
19	3.124,62	0,00	0,00	3,7951
20	3.239,41	0,00	0,00	3,9345
21	3.240,66	0,00	0,00	3,9360
22	3.355,45	0,00	0,00	4,0754
23	3.471,49	0,00	0,00	4,2164
24	3.586,29	0,00	0,00	4,3558
25	3.587,53	0,00	0,00	4,3573
26	3.587,53	0,00	0,00	4,3573
27	3.588,78	0,00	0,00	4,3588

(*) Enkel bij CAO geregeld voor het Maatschappelijk Opbouwwerk

(**) Toepassingsmodaliteiten: zie CAO van 25.10.1999 (Hoofdstuk 5.6 van de CAO-bundeling)

B2B

Index 148,59 - vanaf 1.6.2022

Anc.	Maandloon			Toeslagen (**) onregelmatige prestaties
	Maandloon	Haard (*) vergoeding	Standplaats (*) vergoeding	20%
0	2.142,03	113,06	56,53	2,6017
1	2.183,34	113,06	56,53	2,6518
2	2.230,19	113,06	56,53	2,7087
3	2.314,21	113,06	56,53	2,8108
4	2.397,74	113,06	56,53	2,9122
5	2.398,24	113,06	56,53	2,9128
6	2.517,32	68,30	28,26	3,0575
7	2.518,27	67,35	28,26	3,0586
8	2.637,31	56,53	28,26	3,2032
9	2.638,60	56,53	28,26	3,2048
10	2.757,65	56,53	28,26	3,3494
11	2.758,94	56,53	28,26	3,3509
12	2.877,99	0,00	0,00	3,4955
13	2.879,28	0,00	0,00	3,4971
14	2.998,33	0,00	0,00	3,6417
15	2.999,62	0,00	0,00	3,6433
16	3.118,67	0,00	0,00	3,7879
17	3.119,96	0,00	0,00	3,7894
18	3.239,01	0,00	0,00	3,9340
19	3.240,30	0,00	0,00	3,9356
20	3.359,35	0,00	0,00	4,0802
21	3.360,64	0,00	0,00	4,0817
22	3.479,68	0,00	0,00	4,2263
23	3.600,02	0,00	0,00	4,3725
24	3.719,07	0,00	0,00	4,5171
25	3.720,36	0,00	0,00	4,5187
26	3.720,36	0,00	0,00	4,5187
27	3.721,66	0,00	0,00	4,5202

(*) Enkel bij CAO geregeld voor het Maatschappelijk Opbouwwerk

(**) Toepassingsmodaliteiten: zie CAO van 25.10.1999 (Hoofdstuk 5.6 van de CAO-bundeling)

B2A

Index 148,59 - vanaf 1.6.2022

Anc.	Maandloon			Toeslagen (**) onregelmatige prestaties
	Maandloon	Haard (*) vergoeding	Standplaats (*) vergoeding	20%
0	2.224,70	113,06	56,53	2,7021
1	2.259,13	113,06	56,53	2,7439
2	2.335,93	113,06	56,53	2,8372
3	2.423,85	113,06	56,53	2,9439
4	2.511,36	74,26	28,26	3,0502
5	2.512,06	73,56	28,26	3,0511
6	2.636,77	56,53	28,26	3,2026
7	2.638,13	56,53	28,26	3,2042
8	2.762,84	56,53	28,26	3,3557
9	2.764,20	56,53	28,26	3,3573
10	2.888,91	0,00	0,00	3,5088
11	2.890,27	0,00	0,00	3,5104
12	3.014,97	0,00	0,00	3,6619
13	3.016,34	0,00	0,00	3,6636
14	3.141,05	0,00	0,00	3,8150
15	3.142,41	0,00	0,00	3,8167
16	3.267,12	0,00	0,00	3,9682
17	3.268,48	0,00	0,00	3,9698
18	3.393,19	0,00	0,00	4,1213
19	3.394,55	0,00	0,00	4,1229
20	3.519,26	0,00	0,00	4,2744
21	3.520,62	0,00	0,00	4,2761
22	3.645,33	0,00	0,00	4,4275
23	3.771,40	0,00	0,00	4,5806
24	3.896,11	0,00	0,00	4,7321
25	3.897,47	0,00	0,00	4,7338
26	3.897,47	0,00	0,00	4,7338
27	3.898,82	0,00	0,00	4,7354

(*) Enkel bij CAO geregeld voor het Maatschappelijk Opbouwwerk

(**) Toepassingsmodaliteiten: zie CAO van 25.10.1999 (Hoofdstuk 5.6 van de CAO-bundeling)

B1C

Index 148,59 - vanaf 1.6.2022

Anc.	Maandloon			Toeslagen onregelmatige prestaties
	Maandloon	Haard (*) vergoeding	Standplaats (*) vergoeding	20%
0	2.532,40	56,53	28,26	3,0758
1	2.580,63	56,53	28,26	3,1344
2	2.654,74	56,53	28,26	3,2244
3	2.754,77	56,53	28,26	3,3459
4	2.854,20	8,16	0,00	3,4666
5	2.855,21	7,15	0,00	3,4679
6	2.996,93	0,00	0,00	3,6400
7	2.997,94	0,00	0,00	3,6412
8	3.139,66	0,00	0,00	3,8134
9	3.140,98	0,00	0,00	3,8150
10	3.282,70	0,00	0,00	3,9871
11	3.284,24	0,00	0,00	3,9890
12	3.425,96	0,00	0,00	4,1611
13	3.427,50	0,00	0,00	4,1630
14	3.569,22	0,00	0,00	4,3351
15	3.570,76	0,00	0,00	4,3370
16	3.712,48	0,00	0,00	4,5091
17	3.714,02	0,00	0,00	4,5110
18	3.855,74	0,00	0,00	4,6831
19	3.857,28	0,00	0,00	4,6850
20	3.999,00	0,00	0,00	4,8571
21	4.000,54	0,00	0,00	4,8590
22	4.142,26	0,00	0,00	5,0311
23	4.285,52	0,00	0,00	5,2051
24	4.427,24	0,00	0,00	5,3772
25	4.428,78	0,00	0,00	5,3791
26	4.428,78	0,00	0,00	5,3791
27	4.430,32	0,00	0,00	5,3810

(*) Enkel bij CAO geregeld voor het Maatschappelijk Opbouwwerk

(**) Toepassingsmodaliteiten: zie CAO van 25.10.1999 (Hoofdstuk 5.6 van de CAO-bundeling)

B1B

Index 148,59 - vanaf 1.6.2022

Anc.	Maandloon			Toeslagen nregelmatige prestaties
	Maandloon	Haard (*) vergoeding	Standplaats (*) vergoeding	20%
0	2.849,31	13,04	0,00	3,4607
1	2.897,55	0,00	0,00	3,5193
2	2.945,79	0,00	0,00	3,5779
3	2.993,97	0,00	0,00	3,6364
4	3.055,57	0,00	0,00	3,7112
5	3.076,64	0,00	0,00	3,7368
6	3.208,23	0,00	0,00	3,8966
7	3.209,23	0,00	0,00	3,8979
8	3.360,88	0,00	0,00	4,0820
9	3.361,89	0,00	0,00	4,0833
10	3.513,53	0,00	0,00	4,2674
11	3.514,54	0,00	0,00	4,2687
12	3.666,18	0,00	0,00	4,4528
13	3.667,34	0,00	0,00	4,4543
14	3.818,98	0,00	0,00	4,6384
15	3.820,63	0,00	0,00	4,6404
16	3.972,27	0,00	0,00	4,8246
17	3.973,92	0,00	0,00	4,8266
18	4.125,56	0,00	0,00	5,0108
19	4.127,21	0,00	0,00	5,0128
20	4.278,85	0,00	0,00	5,1970
21	4.280,50	0,00	0,00	5,1990
22	4.432,14	0,00	0,00	5,3832
23	4.585,43	0,00	0,00	5,5693
24	4.737,07	0,00	0,00	5,7535
25	4.738,72	0,00	0,00	5,7555
26	4.738,72	0,00	0,00	5,7555
27	4.740,36	0,00	0,00	5,7575

(*) Enkel bij CAO geregeld voor het Maatschappelijk Opbouwwerk

(**) Toepassingsmodaliteiten: zie CAO van 25.10.1999 (Hoofdstuk 5.6 van de CAO-bundeling)

B1A

Index 148,59 - vanaf 1.6.2022

Anc.	Maandloon			Toeslagen (**) onregelmatige prestaties
	Maandloon	Haard (*) vergoeding	Standplaats (*) vergoeding	20%
0	3.134,09	0,00	0,00	3,8066
1	3.182,33	0,00	0,00	3,8652
2	3.230,52	0,00	0,00	3,9237
3	3.278,75	0,00	0,00	3,9823
4	3.278,75	0,00	0,00	3,9823
5	3.361,42	0,00	0,00	4,0827
6	3.361,42	0,00	0,00	4,0827
7	3.444,09	0,00	0,00	4,1831
8	3.519,60	0,00	0,00	4,2748
9	3.526,75	0,00	0,00	4,2835
10	3.679,34	0,00	0,00	4,4688
11	3.680,35	0,00	0,00	4,4701
12	3.839,08	0,00	0,00	4,6628
13	3.840,09	0,00	0,00	4,6641
14	3.998,82	0,00	0,00	4,8569
15	3.999,82	0,00	0,00	4,8581
16	4.158,55	0,00	0,00	5,0509
17	4.159,56	0,00	0,00	5,0521
18	4.319,74	0,00	0,00	5,2466
19	4.320,75	0,00	0,00	5,2479
20	4.479,48	0,00	0,00	5,4407
21	4.480,48	0,00	0,00	5,4419
22	4.639,21	0,00	0,00	5,6347
23	4.799,65	0,00	0,00	5,8295
24	4.958,37	0,00	0,00	6,0223
25	4.960,10	0,00	0,00	6,0244
26	4.960,10	0,00	0,00	6,0244
27	4.961,82	0,00	0,00	6,0265

(*) Enkel bij CAO geregeld voor het Maatschappelijk Opbouwwerk

(**) Toepassingsmodaliteiten: zie CAO van 25.10.1999 (Hoofdstuk 5.6 van de CAO-bundeling)

L1

Index 148,59 - vanaf 1.6.2022

Anc.	Maandloon			Toeslagen (**) onregelmatige prestaties
	Maandloon	Haard (*) vergoeding	Standplaats (*) vergoeding	20%
0	3.271,02	0,00	0,00	3,9729
1	3.369,01	0,00	0,00	4,0919
2	3.467,04	0,00	0,00	4,2110
3	3.565,07	0,00	0,00	4,3300
4	3.683,92	0,00	0,00	4,4744
5	3.834,49	0,00	0,00	4,6573
6	3.834,49	0,00	0,00	4,6573
7	3.985,01	0,00	0,00	4,8401
8	3.985,01	0,00	0,00	4,8401
9	4.135,53	0,00	0,00	5,0229
10	4.145,70	0,00	0,00	5,0353
11	4.286,05	0,00	0,00	5,2057
12	4.329,89	0,00	0,00	5,2590
13	4.436,56	0,00	0,00	5,3885
14	4.514,09	0,00	0,00	5,4827
15	4.587,09	0,00	0,00	5,5714
16	4.698,28	0,00	0,00	5,7064
17	4.737,66	0,00	0,00	5,7542
18	4.882,48	0,00	0,00	5,9301
19	4.888,17	0,00	0,00	5,9371
20	5.066,67	0,00	0,00	6,1539
21	5.070,88	0,00	0,00	6,1590
22	5.250,87	0,00	0,00	6,3776
23	5.435,06	0,00	0,00	6,6013
24	5.615,05	0,00	0,00	6,8199
25	5.615,05	0,00	0,00	6,8199
26	5.615,05	0,00	0,00	6,8199
27	5.615,05	0,00	0,00	6,8199

(*) Enkel bij CAO geregeld voor het Maatschappelijk Opbouwwerk

(**) Toepassingsmodaliteiten: zie CAO van 25.10.1999 (Hoofdstuk 5.6 van de CAO-bundeling)

TL1

Index 148,59 - vanaf 1.6.2022

Anc.	Maandloon		Toeslagen (**) onregelmatige prestaties
	Maandloon	Uurloon	20%
0	2.224,70	13,5104	2,7021
1	2.259,14	13,7194	2,7439
2	2.335,93	14,1858	2,8372
3	2.423,86	14,7198	2,9440
4	2.511,36	15,2512	3,0502
5	2.512,05	15,2554	3,0511
6	2.636,77	16,0128	3,2026
7	2.638,12	16,0210	3,2042
8	2.762,84	16,7784	3,3557
9	2.764,21	16,7867	3,3573
10	2.888,91	17,5440	3,5088
11	2.890,27	17,5523	3,5105
12	3.014,98	18,3096	3,6619
13	3.016,34	18,3179	3,6636
14	3.141,06	19,0753	3,8151
15	3.142,41	19,0835	3,8167
16	3.267,11	19,8408	3,9682
17	3.268,48	19,8491	3,9698
18	3.393,20	20,6065	4,1213
19	3.394,55	20,6147	4,1229
20	3.519,26	21,3720	4,2744

TL2

Index 148,59 - vanaf 1.6.2022

Anc.	Maandloon		Toeslagen (**) onregelmatige prestaties
	Maandloon	Uurloon	20%
0	1.871,71	11,3666	2,2733
1	1.896,46	11,5170	2,3034
2	1.921,18	11,6671	2,3334
3	1.945,93	11,8174	2,3635
4	1.975,05	11,9942	2,3988
5	1.996,53	12,1247	2,4249
6	2.074,24	12,5966	2,5193
7	2.088,63	12,6840	2,5368
8	2.173,45	13,1991	2,6398
9	2.180,75	13,2434	2,6487
10	2.272,66	13,8016	2,7603

A111

Index 148,59 - vanaf 1.6.2022

Anc.	Maandloon	Toeslagen (**) onregelmatige prestaties
		20%
0	3.507,03	4,2595
1	3.623,77	4,4013
2	3.740,52	4,5431
3	3.849,48	4,6755
4	3.849,48	4,6755
5	3.849,48	4,6755
6	4.090,75	4,9685
7	4.090,75	4,9685
8	4.090,75	4,9685
9	4.324,24	5,2521
10	4.324,24	5,2521
11	4.324,24	5,2521
12	4.557,73	5,5357
13	4.557,73	5,5357
14	4.557,73	5,5357
15	4.783,44	5,8098
16	4.783,44	5,8098
17	4.783,44	5,8098
18	5.024,71	6,1029
19	5.024,71	6,1029
20	5.024,71	6,1029
21	5.219,29	6,3392
22	5.219,29	6,3392
23	5.219,29	6,3392
24	5.413,87	6,5755

B111*Index 148,59 - vanaf 1.6.2022*

Anc.	Maandloon	Toeslagen (**) onregelmatige prestaties
		20%
0	2.596,41	2,5362
1	2.675,80	2,6137
2	2.755,19	2,6913
3	2.834,57	2,7688
4	2.834,57	2,7688
5	2.834,57	2,7688
6	2.946,65	2,8783
7	2.946,65	2,8783
8	2.946,65	2,8783
9	3.064,95	2,9938
10	3.064,95	2,9938
11	3.064,95	2,9938
12	3.184,81	3,1109
13	3.184,81	3,1109
14	3.184,81	3,1109
15	3.310,89	3,2341
16	3.310,89	3,2341
17	3.310,89	3,2341
18	3.429,20	3,3496
19	3.429,20	3,3496
20	3.429,20	3,3496
21	3.545,94	3,4637
22	3.545,94	3,4637
23	3.545,94	3,4637
24	3.662,69	3,5777
25	3.810,56	3,7222

C111

Index 148,59 - vanaf 1.6.2022

Anc.	Maandloon	Toeslagen (**) onregelmatige prestaties
		20%
0	2.176,13	2,1256
1	2.255,52	2,2032
2	2.334,90	2,2807
3	2.406,51	2,3507
4	2.406,51	2,3507
5	2.406,51	2,3507
6	2.532,59	2,4738
7	2.532,59	2,4738
8	2.532,59	2,4738
9	2.652,45	2,5909
10	2.652,45	2,5909
11	2.652,45	2,5909
12	2.770,75	2,7065
13	2.770,75	2,7065
14	2.770,75	2,7065
15	2.929,53	2,8616
16	2.929,53	2,8616
17	2.929,53	2,8616
18	3.088,30	3,0167
19	3.088,30	3,0167
20	3.088,30	3,0167
21	3.254,86	3,1793
22	3.254,86	3,1793
23	3.254,86	3,1793
24	3.405,85	3,3268
25	3.522,59	3,4409

EINDEJAARSPREMIE (UITVOERING VIA-AKKOORD)

De werknemers krijgen een 13e maand. Deze dertiende maand is gelijk aan het geïndexeerd brutomaandloon voor de maand oktober van het lopende kalenderjaar, met inbegrip van haard- of standplaatstoelage, maar zonder de andere premies, toeslagen, weddesupplementen of vergoedingen.

TOEKENNINGSMODALITEITEN:

De referentieperiode loopt van 1 oktober van het voorgaande kalenderjaar tot en met 30 september van het betrokken kalenderjaar. Bij een onvolledige referentieperiode wordt de eindejaarspremie pro rata uitbetaald. Elke volledige maand geeft recht op 1/12e van de premie.

BEHALVE IN DE SECTOREN SOCIAAL-CULTUREEL WERK, . CULTUURSPREIDING, SPORTWERK, LOKALE DIENSTENECONOMIE, BEROEPSOPLEIDING, ARMOEDEBESTRIJDING, INBURGERING, MILIEU- EN NATUURWERK:

VAST GEÏNDEXEERD GEDEELTE

- 2012: 618,51 euro
- 2013: 128,43 euro
- 2014: 128,56 euro
- 2015: 129,11 euro
- 2016: 130,54 euro
- 2017: 132,81 euro
- 2018: 135,36 euro
- 2019: 136,92 euro
- 2020: 537,2579 euro
- 2021: 549,90 euro

PROCENTUEEL GEDEELTE OP HET BRUTOJAARLOON

- 2012: 2,30%
- vanaf 2013: 5,76%

VAKBONDSPREMIE

Het bedrag van de vakbondspremie is afhankelijk van de bijdrage die men aan de vakbond betaalt.

VOLTIJDSE BIJDRAGE

- 2013: 37,18 euro
- Vanaf 2014: 75 euro
- Vanaf 2016: 80 euro
- Vanaf 2018: 86,76 euro

DEELTIJDSE BIJDRAGE

- 2013: 18,59 euro
- Vanaf 2014: 37,50 euro
- Vanaf 2016: 40 euro
- Vanaf 2018: 43,38 euro

VERVOERSONKOSTEN

OPENBAAR VERVOER

Cao 19/9 (vervangt 19oeties van 20.2.2009) van 23.4.2019 afgesloten in de nationale arbeidsraad

- Vanaf 1 januari 2010 is treinvervoer gratis. (CAO van 29.6.2009: derdebetalingsregel)
- Werkgeverstussenkomst in ander openbaar vervoer, zie de tabel hieronder

Afstand in km	Maandtreinkaart	Treinkaart geldig voor 3 maanden	Treinkaart geldig voor een jaar	Treinkaart voor deeltijds werkenden
Heen	Maandelijkse bijdrage van de werkgever	Driemaandelijkse bijdrage van de werkgever	Jaarlijkse bijdrage van de werkgever	Bijdrage van de werkgever
1	21	58	209	-
2	23	64	231	-
3	25	71	253	9
4	28	77	275	9
5	30	83	298	10
6	32	89	316	11
7	34	94	336	11
8	36	99	355	12
9	37	105	374	13
10	39	110	393	13
11	41	116	412	14
12	43	120	431	15
13	45	126	450	15
14	47	132	469	16
15	49	137	488	17
16	50	142	507	17
17	53	147	526	18
18	55	153	545	19
19	57	158	564	19
20	58	163	583	20
21	60	169	602	21
22	62	174	621	21
23	64	179	641	22
24	66	185	659	22
25	68	190	678	23
26	70	195	697	24
27	71	201	716	25
28	74	206	736	25
29	76	211	755	26
30	77	216	774	26
31 - 33	81	225	804	27
34 - 36	85	239	851	29
37 - 39	90	251	898	30
40 - 42	95	265	945	32
43 - 45	99	278	991	34
46 - 48	104	291	1038	36

Afstand in km	Maandtreinkaart	Treinkaart geldig voor 3 maanden	Treinkaart geldig voor een jaar	Treinkaart voor deeltijds werkenden
Heen	Maandelijks bijdrage van de werkgever	Driemaandelijks bijdrage van de werkgever	Jaarlijkse bijdrage van de werkgever	Bijdrage van de werkgever
49 - 51	109	304	1085	37
52 - 54	112	313	1118	38
55 - 57	115	323	1152	39
58 - 60	118	332	1184	41
61 - 65	123	344	1229	42
66 - 70	128	360	1285	44
71 - 75	134	375	1340	46
76 - 80	139	391	1395	48
81 - 85	145	406	1450	50
86 - 90	151	421	1506	51
91 - 95	156	438	1562	53
96 - 100	162	453	1617	55
101 - 105	167	468	1672	57
106 - 110	173	484	1728	59
111 - 115	179	499	1784	61
116 - 120	184	515	1839	63
121 - 125	190	531	1894	64
126 - 130	195	546	1950	67
131 - 135	200	561	2005	69
136 - 140	206	577	2061	70
141 - 145	211	592	2116	72
146 - 150	219	614	2194	75
151 - 155	223	624	2227	
156 - 160	228	639	2282	
161 - 165	234	655	2338	
166 - 170	239	670	2393	
171 - 175	245	685	2449	
176 - 180	251	701	2504	
181 - 185	256	717	2559	
186 - 190	262	732	2615	
191 - 195	267	748	2671	
196 - 200	272	763	2726	

PRIVÉ-VERVOER (NIET MET DE FIETS) (CAO VAN 4.12.2009)

Voor woon-werkverplaatsingen waarbij de werknemer gebruik maakt van een gemotoriseerd privéverplaatsingsmiddel, betaalt de werkgever een bijdrage van zestig procent van de prijs van een maandtreinkaart 2de klas voor de overeenstemmende enkele afstand als die minstens drie kilometer bedraagt.

PRIVÉ-VERVOER MET FIETS VANAF 1.1.2010 (CAO VAN 4.12.2009)

- Vanaf 1.1.2010: 0,15 euro/km
- Vanaf 1.1.2011: 0,21 euro/km
- Vanaf 1.1.2013: 0,22 euro/km
- Vanaf 1.1.2017: 0,23 euro/km
- Vanaf 1.1.2019: 0,24 euro/km

GEMOTIVEERD TIJDSKREDIET

VOLLEDIG TIJDSKREDIET¹

	Re-gime	tussen 2 en 5 jaar anciënniteit	vanaf 5 jaar anciënniteit
bruto	100%	531,08	619,59
	80%	424,86	495,67
	75%	398,31	464,69
	50%	265,54	309,80
netto	100%	477,29	556,83
	80%	381,83	445,46
	75%	357,97	417,62
	50%	238,65	278,42

HALFTIJD TIJDSKREDIET - ALGEMEEN STELSEL²

	re-gime	tussen 2 en 5 jaar anciënniteit		vanaf 5 jaar anciënniteit aangevraagd vanaf 1/6/2017	
bruto	100%	265,53		309,79	
	80%	212,42		247,83	
	75%	199,15		232,34	
netto		samen-wonend	alleen-wonend	samen-wonend	alleen-wonend
	100%	185,88	220,00	216,86	256,67
	80%	148,70	176,00	173,49	205,34
	75%	139,41	165,00	162,65	192,50

EENVIJFDE TIJDSKREDIET - ALGEMEEN STELSEL

	samenwonend	alleenwonend	
bruto	168,07	216,89	
netto	109,25	zonder kind ten laste	met kind ten laste
		140,98	179,70

¹ Indien het arbeidsregime anders is dan de in de tabel opgenomen percentages, dan moet je het basisbedrag vermenigvuldigen met de tewerkstellingsbreuk.

² In geval van halftijds tijdskrediet in het algemeen stelsel, indien de werknemer 50 jaar of ouder is en samenwonend is, bedraagt de netto uitkering 172,60 euro indien de werknemer tussen 2 en 5 jaar anciënniteit heeft en 220 euro vanaf 5 jaar anciënniteit.

HALFTIJD'S TIJDSKREDIET - STELSEL EINDELOOPBAAN¹

	regime	werknemer ouder dan 60 jaar	
bruto	100%	528,91	
	80%	423,13	
	75%	396,68	
	≥ 75%	x Q/S	
netto		samenwonend	alleenwonend
	100%	343,80	438,21
	80%	275,04	350,57
	75%	257,85	328,66
	≥ 75%	x Q/S	x Q/S

EENVIJFDE TIJDSKREDIET - STELSEL EINDELOOPBAAN¹

	werknemer ouder dan 60 jaar		
	samenwonend	alleenwonend	
bruto	245,67	296,47	
netto	159,69	geen kind ten laste	met kind ten laste
		192,71	245,63

¹ De werknemer met 25 jaar beroepsloopbaan heeft recht op onderbrekingsuitkeringen vanaf 60 jaar in het kader van een halftijdse en 1/5 vermindering tot aan de pensioenleeftijd (+ bijkomende tewerkstellings- en anciënniteitsvoorwaarden NAR-CAO nr. 103)

Afwijking: vanaf 55 jaar:

- voor de werknemers die een zwaar beroep hebben uitgeoefend;
- voor de werknemers met 35 jaar beroepsloopbaan als loontrekkende;
- voor de werknemers tewerkgesteld in een onderneming in herstructurering of in moeilijkheden.

Uitzondering: De werknemers die reeds in het stelsel zitten en die niet aangevraagd hebben tot aan de pensioenleeftijd, kunnen genieten van de oude bepalingen indien zij een nieuw aanvraagformulier met de pensioenleeftijd als einddatum indienen.

LOOPBAANKREDIET EN LANDINGSBAAN

LOOPBAANKREDIET¹

U werkte in het jaar voor uw onderbreking	U werkt tijdens uw onderbreking	Bruto maandelijkse premie in euro (bedrag sinds 1 oktober 2021)		Netto maandelijkse premie in euro (bedrag sinds 1 oktober 2021)	
		Minstens 5 jaar anciënniteit in de onderneming	Minstens 5 jaar anciënniteit in de sector, maar niet in de onderneming	Minstens 5 jaar anciënniteit in de onderneming	Minstens 5 jaar anciënniteit in de sector, maar niet in de onderneming
minimaal 75%	0%	325,87	502,90	290,02	447,58
minimaal 50%	0%	174,32	268,96	155,14	239,37

LANDINGSBAAN²

	Arbeidsregeling vooraf	tot halftijdse perstaties	1/5de loopbaanvermindering
bruto	voltijds	408,36	95,12
	van 75% tot en met 100%	314,51	
netto	voltijds	363,44	84,66
	van 75% tot en met 100%	279,91	

1 Om in aanmerking te komen voor de aanmoedigingspremie loopbaankrediet, moet je:

- een contract hebben van onbepaalde duur,
- je volledig tijdscrediet al hebben verkregen (een halftijds tijdscrediet geeft geen recht op de premie) en
- de premie aanvragen binnen 6 maanden na het begin van je tijdscrediet.

Per vijf jaar dienst heb je recht op 3 maanden aanmoedigingspremie loopbaankrediet bij een volledig tijdscrediet, met een maximum van een jaar (cumulatief te rekenen).

2 Om in aanmerking te komen voor de aanmoedigingspremie landingsbaan, moet je

- een contract hebben van onbepaalde duur,
- je goedkeuring van de RVA al hebben gekregen, en
- je aanvraag voor de premie binnen 6 maanden na het begin van je landingsbaan indienen.

Je hebt recht op de premie tot je de pensioengerechtigde leeftijd bereikt. Zodra je een brug-, rust- of overlevingspensioen ontvangt, verlies je het recht op de premie. Als je dat wilt, kun je voor of na de landingsbaan (maar niet tegelijkertijd) ook een andere aanmoedigingspremie aanvragen.

THEMATISCHE VERLOVEN

OUDERSCHAPSVERLOF, VERZORGING ZWAAR ZIEK GEZINS- OF FAMILIELID, PALLIATIEVE ZORGEN

Voltijds		Basisbedrag	Verhoogd bedrag alleenstaande werknemer
	bruto	868,65	1.462,32
	netto	780,66	1.314,19
Halftijds		Basisbedrag	Verhoogd bedrag alleenstaande werknemer
- 50 jaar	bruto	434,32	731,16
	netto	359,84	605,77
+ 50 jaar	bruto	585,52	731,16
	netto	485,11	605,77
1/5de vermindering		Basisbedrag	Verhoogd bedrag alleenstaande werknemer
- 50 jaar	bruto	147,34	198,14 (292,45*)
	netto	122,08	164,16 (242,30*)
+ 50 jaar	bruto	221,01	
	netto	183,11	

* Om recht te hebben op dit verhoogd bedrag dient u verplicht te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- schriftelijke kennisgeving aan de werkgever vanaf 01.06.2017;
- uitsluitend samenwonen met uw kinderen ten laste;
- ouder zijn in de eerste graad van het kind waarmee u samenwoont of belast zijn met de dagelijkse opvoeding;
- het kind is jonger dan 18 jaar voor het palliatief verlof of de medische bijstand en jonger dan 12 jaar voor het ouderschapsverlof. De leeftijd van 12 en 18 jaar wordt verhoogd tot 21 jaar indien het kind gehandicapt is.

1/10e ouderschapsverlof			
		Basisbedrag	Verhoogd bedrag alleenstaande werknemer
- 50 jaar	bruto	73,67	146,22
	netto	61,04	121,15
+ 50 jaar	bruto	110,50	146,22
	netto	91,55	121,15

OPLEIDINGSKREDIET¹ (AANMOEDIGINGSPREMIE VOOR OPLEIDINGSKREDIET IN DE SOCIALPROFITSECTOR)

U werkte in het jaar voor uw onderbreking	U werkt tijdens uw onderbreking	Bruto	Netto
minimaal 75%	0%	589,48	524,64
minimaal 75%	50%	312,24	277,89
minimaal 50%	0%	312,24	277,89
tussen 20 en 50%	0%	175,03	155,78
minimaal 75% en bij start van de onderbreking 100%)	80%	175,03	155,78
Extra premie voor alleenstaanden	(ongeacht onderbrekingspercentage)	51,81	46,11

STEUN VOOR WERKNEMERS VAN EEN ONDERNEMING IN MOEILIKHEDEN OF IN HERSTRUCTURERING²

arbeidsregime	vorm van arbeidsduurvermindering	bruto	netto
> 75%	je gaat halftijds werken	175,03	155,78
> 70%	minstens 20%	105,02	93,47
> 60%	minstens 10%	70,01	62,31

1 Om in aanmerking te komen voor deze Vlaamse aanmoedigingspremie, moet je:

- tewerkgesteld zijn in het Vlaamse Gewest bij een onderneming met een sectorakkoord, bedrijfsakkoord of toetredingsakte voor de aanmoedigingspremies die neergelegd en geregistreerd is bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen, en waarin een opleidingskrediet mogelijk wordt gemaakt,
- je halftijds of volledig tijdskrediet bij de RVA al hebben verkregen. De premies worden toegekend met een terugwerkende kracht van maximum zes maanden vóór de aanvraag van de Vlaamse aanmoedigingspremie (maar ze gaan uiteraard niet vroeger in dan de begindatum van je tijdskrediet)
- een opleiding volgen die aan één van de volgende criteria beantwoordt:
 - een opleiding bij de VDAB,
 - een opleiding die wordt georganiseerd, gesubsidieerd of erkend door de sectorale opleidingsfondsen,
 - een opleiding die door de Vlaamse overheid wordt georganiseerd, gesubsidieerd of erkend, of een opleiding die daarmee gelijkgesteld is (vb. aan een buitenlandse universiteit). Die opleiding moet minimum 120 uren of 30 studiepunten op jaarbasis bedragen,

2 Om in aanmerking te komen voor deze aanmoedigingspremie, moet:

- je tewerkgesteld zijn in het Vlaamse Gewest.
- je onderneming ofwel beschikken over een federale erkenning als onderneming in moeilijkheden of herstructurering ofwel moet er een herstructureringsplan opgesteld zijn dat voor advies werd voorgelegd aan de ondernemingsraad of bij gebrek daaraan, aan de syndicale afvaardiging of bij gebrek daaraan, aan het comité voor preventie en bescherming op het werk of bij gebrek daaraan, aan de vertegenwoordigers van de representatieve werknemersorganisaties. (zie: welke voorwaarden moet de werkgever vervullen?)
- je onderneming heeft een sectorakkoord, bedrijfsakkoord of toetredingsakte voor de aanmoedigingspremies neergelegd en geregistreerd bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen, waarin een arbeidsduurvermindering mogelijk wordt gemaakt als de onderneming in moeilijkheden of herstructurering is.
- na de arbeidsduurvermindering nog minstens 50 % werken, anders kan er geen premie worden toegekend
- je aanvraag voor de premie kan pas ingaan vanaf 1 januari 2011.

ZORGKREDIET¹

VOLTIJDS, HALFTIJD, 1/5 EN 1/10

Arbeidsregeling in het jaar voor de onderbreking	Arbeidsregeling tijdens de onderbreking	Bruto	Netto
minimaal 75%	0%	589,48	524,64
minimaal 75%	50%	312,24	277,89
minimaal 75% (en bij start van onderbreking 100%)	80%	175,03	155,78
minimaal 50%	0%	312,24	277,89
tussen 20 en 50%	0%	175,03	155,78
Minimaal 75% (en bij de start van de onderbreking 100%)	90%	87,51	77,88

¹ Zorgkrediet is een Vlaamse aanmoedigingspremie die je kan krijgen zowel:

- Wanneer je halftijds of volledig tijdskrediet neemt voor de zorg voor kinderen of hulpbehoevende familieleden;
- Wanneer de RVA je een thematisch verlof (voltijds, halftijds of 1/5) toekent (ouderschapsverlof, verlof voor de bijstand of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid, of palliatief verlof).