

INHOUD

PRODUCTIEPERSONEEL

Functieclassificatie
Geactualiseerde lonen

OMKADERINGSPERSONEEL

Functieclassificatie
Geactualiseerde lonen

EINDEJAARSPREMIE

Productiepersoneel
Omkaderingspersoneel

SEPTEMBERPREMIE OMKADERINGSPERSONEEL

VAKBONDSPREMIE

Valide werknemers
Mindervalide werknemers

VERVOERSONKOSTEN

Gemeenschappelijk openbaar vervoer
Privé-vervoer

PRODUCTIEPERSONEEL

Gemotiveerd tijdskrediet
Landingsbaan
Thematische verloven
Zorgkrediet

OMKADERINGSPERSONEEL

Gemotiveerd tijdskrediet
Loopbaankrediet en landingsbaan
Thematische verloven
Zorgkrediet
Opleidingskrediet en arbeidsduurvermindering ondernemingen in moeilijkheden of in herstructurering

PRODUCTIEPERSONEEL

FUNCTIECLASSIFICATIE¹

Categorie	Omschrijving
5	eenvoudige taken waarvan de uitvoering slechts een weinig belangrijke fysische inspanning en een elementaire aandacht vereist
4	eenvoudige taken waarvan de uitvoering hetzij een fysische inspanning van gemiddelde belangrijkheid, hetzij een zelfde aandacht vereist
3	eenvoudige taken waarvan de uitvoering hetzij een belangrijke fysische inspanning, hetzij een voortdurende aandacht vereist en half gespecialiseerde taken waarvan de uitvoering een theoretische of praktische elementaire beroepsopleiding vereist
2	gespecialiseerde taken waarvan de uitvoering een theoretische of praktische beroepsopleiding van gemiddelde belangrijkheid vereist
1	gekwalificeerde taken waarvan de uitvoering een zeer grondige theoretische of praktische, beroepsopleiding vereist

GEACTUALISEERDE LONEN

MAANDLONEN

Index 114,87 - vanaf 1.9.2018

Categorie	VA 21 j	VA 21,5j	
		6 maanden anciënniteit	12 maanden anciënniteit
5	1 593,81	1 636,10	1 654,90
4	1 593,81	1 636,10	1 654,90
3	1 593,81	1 636,10	1 654,90
2	1 593,81	1 636,10	1 727,34
1	1 593,81	1 636,10	1 913,37

UURLONEN

Index 114,87 - vanaf 1.9.2018

Categorie	VA 21 j	VA 21,5 j	
		6 maanden anciënniteit	12 maanden anciënniteit
5	9,6790	9,9359	10,0500
4	9,6790	9,9359	10,0500
3	9,6790	9,9359	10,0500
2	9,6790	9,9359	10,4899
1	9,6790	9,9359	11,6196

¹ De functieclassificatie is ontleend aan het KB van 23.3.1970 (BS 28.3.1970) en hernomen in de CAO van 17.1.1997 (zie hoofdstuk 2.4 van de CAO-bundeling).

OMKADERINGSPERSONEEL

FUNCTIECLASSIFICATIE¹

CATEGORIE 5

Inzake verantwoordelijkheid betreft categorie 5 één taak.

Functieomschrijving:

- Betrokkene werkt onder de rechtstreekse verantwoordelijkheid van een hiërarchische overste. Hij oefent toezicht uit op een kleine groep, waartoe hij organisatorisch ook behoort. Hij geeft de technische instructies door en is verantwoordelijk voor de goede uitvoering van deze instructies. Hij neemt deel aan de taken van zijn groep.
- Meer bepaald houdt dit meerdere van volgende karakteristieken in:
 - uitvoeren van reeds ontwikkelde procedures die een niet-gelijktijdige aaneenschakeling van eenvoudige taken kunnen zijn;
 - uitvoeren van eenvoudige administratieve of technische taken die beperkte beroepskennis of ervaring vereisen;
 - tot de taak beperkt initiatief;
 - betrokkene moet verantwoording afleggen voor de correcte uitvoering van de instructies;
 - korte leertijd;
 - vereist een opleiding op niveau A3 of lager met gelijkgestelde ervaring.

CATEGORIE 4

Inzake verantwoordelijkheid betreft categorie 4 één activiteit.

Functieomschrijving:

- In overleg met zijn directe hiërarchische overste oefent betrokkene toezicht uit op een groep waartoe hij zelf behoort. Hij is verantwoordelijk voor het doorgeven van instructies en oefent controle uit op de voortgang van het werk. Hij onderricht en assisteert de leden van de groep. Hij brengt personeelsproblemen onder de aandacht van de hiërarchische overste.
- Meer bepaald houdt dit meerdere van volgende karakteristieken in:
 - uitvoeren van administratieve of technische taken met een zekere moeilijkheidsgraad, maar met een beperkte verantwoordelijkheid;
 - bij problemen beroep kunnen doen op een persoon van een hoger niveau;
 - geen beslissingen nemen over de essentie van de taak, wel over bijkomstige zaken;
 - beschikken over een goede beroepskennis en ervaring;
 - de taken variëren gelijktijdig en hebben verschillende doelen;
 - middellange leertijd;
 - vereist een opleiding op niveau A2 of lager met gelijkgestelde ervaring.

¹ De functieclassificatie is ontleend aan het CAO van 21.11.1997 (zie hoofdstuk 2.5 van de CAO-bundeling).

CATEGORIE 3**Inzake verantwoordelijkheid betreft categorie enkel één afdeling.***Functieomschrijving:*

- Betrokkene oefent direct toezicht uit op een groep hiërarchisch ondergeschikten en heeft verantwoordelijkheid voor het verdelen en controleren van het werk. Hij heeft beperkte verantwoordelijkheid inzake het beheersen van de kosten, het behandelen van personeels-aangelegenheden en het hieromtrent doen van aanbevelingen. Hij legt verantwoording af aan zijn overste en formuleert aanbevelingen.
- Meer bepaald houdt dit meerdere van volgende karakteristieken in:
 - zelfstandig uitvoeren van moeilijke administratieve of technische taken;
 - beslissingen nemen over de essentie van de taak; - vergt een zeer goede beroepskennis en -ervaring;
 - grote verantwoordelijkheid binnen het productieproces of binnen de begeleiding van personen met een handicap;
 - de taken vragen doorgaans initiatief en redenering;
 - meewerken aan de opstelling van procedures en instructies;
 - lange aanleerperiode;
 - vereist een opleiding op niveau A2 of lager met gelijkgestelde ervaring.

CATEGORIE 2**Inzake verantwoordelijkheid betreft categorie 2 verschillende afdelingen.***Functieomschrijving:*

- Betrokkene dirigeert afdelingen of diensten met talrijke werknemers. Dit wil zeggen plannen, organiseren, beslissen, verzekeren en coördineren van de dagelijkse loop der zaken van de afdeling of dienst.
- Meer bepaald houdt dit meerdere van volgende karakteristieken in:
 - het afstemmen van het dagelijks beleid en de aanpak op de algemene doelstellingen en de algemene methodes bepaald door werknemers van categorie;
 - verantwoordelijke voor de resultaten van afdelingen of diensten;
 - coördinatie van en controle op de verschillende afdelingen of diensten;
 - rapportering aan zijn hiërarchische overste;
 - deelnemen aan het uitwerken van projecten of complexe dossiers;
 - vereist een opleiding op niveau A1 of lager met gelijkgestelde ervaring.

CATEGORIE 1**Inzake verantwoordelijkheid betreft categorie 1 de onderneming in zijn geheel.***Functieomschrijving:*

- Betrokkene dirigeert en coördineert een groep gekwalificeerde personen, dat wil zeggen: plannen, organiseren, beslissen en opvolgen van een dienst.
- Meer bepaald houdt dit meerdere van volgende karakteristieken in:
 - vertaling van het beleid en het voorstellen van algemene doelstellingen en methodes om beleid te bereiken;
 - zeer grote verantwoordelijkheid ten aanzien van de analytische resultaten van de onderneming;
 - staffunctie op het niveau van de directie - ontwikkeling van belangrijke projecten, technische of sociale - uitwerken van ideeën van de directie;
 - rechtstreeks rapporten van beslissingen aan de algemeen directeur;
 - kan gevraagd worden de algemeen directeur bij afwezigheid te vervangen;
 - vereist een opleiding op universitair niveau of lager met gelijkgestelde ervaring.

GEACTUALISEERDE LONEN¹JAARLONEN²

Index 170,69 - vanaf 1.9.2018

Anc.	Categorie 5	Categorie 4	Categorie 3	Categorie 2	Categorie 1
0	23 304,29	24 393,31	28 988,97	32 946,64	39 213,43
1	23 485,54	24 968,72	30 035,48	34 135,87	39 213,43
2	23 666,31	25 705,42	30 043,92	34 147,90	40 202,10
3	23 847,54	26 676,97	31 535,49	35 842,85	40 202,10
4	24 080,76	27 640,22	31 551,67	35 854,95	41 190,84
5	24 222,81	27 655,14	33 043,23	37 549,92	42 094,00
6	25 152,30	29 028,09	33 059,48	37 565,69	42 179,51
7	25 324,46	29 043,01	34 551,04	39 260,66	44 004,45
8	25 994,18	30 415,90	34 567,23	39 279,06	44 016,50
9	26 081,48	30 430,82	36 058,79	40 974,03	45 914,88
10	27 180,64	31 803,75	36 075,02	40 992,43	45 926,98
11	27 183,71	31 818,68	37 566,60	42 687,38	47 825,32
12	28 367,12	33 191,61	37 582,80	42 705,85	47 837,39
13	28 367,12	33 206,53	39 074,34	44 400,80	49 735,74
14	29 553,61	34 579,42	39 090,57	44 419,20	49 747,84
15	29 553,61	34 594,34	40 582,14	46 114,17	51 663,49
16	30 740,09	35 967,28	40 598,34	46 132,59	51 675,60
17	30 740,09	35 982,20	42 089,88	47 686,33	53 573,96
18	31 926,57	37 355,10	42 106,13	47 845,96	53 586,01
19	31 926,57	37 370,02	43 597,69	49 540,91	55 484,37
20	33 113,04	38 742,94	43 597,69	49 540,91	55 484,37
21	33 113,04	38 757,86	43 597,69	49 540,91	55 484,37
22	34 299,52	40 130,76	43 597,69	49 540,91	55 484,37

¹ De CAO van 3.5.2001 (zie hoofdstuk 2.6 van de CAO-bundeling) die in werking trad vanaf 1 januari 2001 omschrijft de regels die moeten nageleefd worden om tegen 1 januari 2005 de barema's op te trekken en te harmoniseren tot het niveau van de barema's die van toepassing zijn in het Paritair Comité van de Vlaamse opvoedingsinstellingen (PC 319). Die harmonisering verliep in 5 fasen (1 januari 2001, 1 januari 2002, 1 januari 2003, 1 januari 2004 en 1 januari 2005). Voor elke fase en voor elke categorie werden minimale (overgangs)barema's bepaald.

² Op 1 januari 2005 resulteerde dat in de nieuwe loonschalen voor de verschillende categorieën van werknemers. De bedragen zijn gelijk aan de jaarlonen aan de huidige index inclusief de eindejaarspremie en het vakantiegeld.

MAANDLONEN

Index 170,69 - vanaf 1.9.2018

Anc.	Categorie 5	Categorie 4	Categorie 3	Categorie 2	Categorie 1
0	1 674,16	1 752,39	2 082,54	2 366,86	2 817,06
1	1 687,18	1 793,73	2 157,72	2 452,29	2 817,06
2	1 700,17	1 846,65	2 158,33	2 453,15	2 888,08
3	1 713,19	1 916,45	2 265,48	2 574,92	2 888,08
4	1 729,94	1 985,65	2 266,64	2 575,79	2 959,11
5	1 740,14	1 986,72	2 373,80	2 697,55	3 023,99
6	1 806,92	2 085,35	2 374,96	2 698,68	3 030,14
7	1 819,29	2 086,42	2 482,11	2 820,45	3 161,24
8	1 867,40	2 185,05	2 483,28	2 821,77	3 162,10
9	1 873,67	2 186,12	2 590,43	2 943,54	3 298,48
10	1 952,63	2 284,75	2 591,60	2 944,86	3 299,35
11	1 952,85	2 285,82	2 698,75	3 066,62	3 435,73
12	2 037,87	2 384,45	2 699,91	3 067,95	3 436,59
13	2 037,87	2 385,53	2 807,06	3 189,71	3 572,97
14	2 123,10	2 484,15	2 808,23	3 191,03	3 573,84
15	2 123,10	2 485,23	2 915,38	3 312,80	3 711,46
16	2 208,34	2 583,86	2 916,55	3 314,12	3 712,33
17	2 208,34	2 584,93	3 023,70	3 425,74	3 848,70
18	2 293,58	2 683,56	3 024,87	3 437,21	3 849,57
19	2 293,58	2 684,63	3 132,02	3 558,97	3 985,95
20	2 378,81	2 783,26	3 132,02	3 558,97	3 985,95
21	2 378,81	2 784,33	3 132,02	3 558,97	3 985,95
22	2 464,05	2 882,96	3 132,02	3 558,97	3 985,95

UURLONEN

Index 170,69 - vanaf 1.9.2018

Anc.	Categorie 5	Categorie 4	Categorie 3	Categorie 2	Categorie 1
0	10,1670	10,6420	12,6470	14,3736	17,1077
1	10,2460	10,8931	13,1036	14,8924	17,1077
2	10,3249	11,2145	13,1073	14,8977	17,5389
3	10,4040	11,6384	13,7580	15,6372	17,5389
4	10,5057	12,0586	13,7650	15,6424	17,9703
5	10,5677	12,0651	14,4158	16,3819	18,3643
6	10,9732	12,6641	14,4228	16,3887	18,4017
7	11,0483	12,6706	15,0735	17,1282	19,1978
8	11,3405	13,2695	15,0806	17,1363	19,2030
9	11,3786	13,2760	15,7314	17,8757	20,0313
10	11,8581	13,8750	15,7385	17,8838	20,0365
11	11,8594	13,8815	16,3892	18,6232	20,8648
12	12,3757	14,4805	16,3962	18,6313	20,8700
13	12,3757	14,4870	17,0469	19,3707	21,6982
14	12,8933	15,0859	17,0540	19,3787	21,7035
15	12,8933	15,0925	17,7047	20,1182	22,5392
16	13,4110	15,6915	17,7118	20,1262	22,5445
17	13,4110	15,6980	18,3626	20,8041	23,3727
18	13,9286	16,2969	18,3697	20,8737	23,3780
19	13,9286	16,3034	19,0204	21,6132	24,2062
20	14,4462	16,9024	19,0204	21,6132	24,2062
21	14,4462	16,9089	19,0204	21,6132	24,2062
22	14,9639	17,5079	19,0204	21,6132	24,2062

EINDEJAARSPREMIE

PRODUCTIEPERSONEEL

De eindejaarspremie wordt uitbetaald in de maand december.¹ Het sectoraal bedrag door de werkgever voorzien voor de eindejaarspremie, komt in de periode 2002-2010 overeen met:

- 2002: 150 euro
- 2003: 260 euro
- 2004: 382,5 euro
- 2005: 65 x individueel bruto-uurloon
- 2006: 89 x individueel bruto-uurloon
- 2007: 98 x individueel bruto-uurloon
- 2008: 106 x individueel bruto-uurloon
- 2009: 114 x individueel bruto-uurloon
- 2010: 123,50 x individueel bruto-uurloon
- 2011: 123,50 x individueel bruto-uurloon
- 2012: 130,09 x individueel bruto-uurloon
- 2013: 143,26 x individueel bruto-uurloon
- 2014: 143,26 x individueel bruto-uurloon
- 2015: 143,26 x individueel bruto-uurloon
- 2016: 143,26 x individueel bruto-uurloon
- 2017: 143,26 x individueel bruto-uurloon

OMKADERINGSPERSONEEL

Tegen 1 januari 2005 moeten de lonen geharmoniseerd zijn met de opvoedingssector en op dat moment moet de jaarwedde minimaal bestaan uit 13,35 maandwedden waarmee de (12) maandlonen betaald worden, een dertiende maand en het dubbel vakantiegeld (artikel 3, §3 van de CAO van 3.5.2001, zie hoofdstuk 2.6 van de CAO-bundeling).

Dat wil zeggen dat de eindejaarspremie een afdwingbaar recht wordt vanaf het jaar 2005.

In de overgangperiode tussen 1 januari 2001 en 1 januari 2005 wordt enkel gesteld dat op jaarbasis minimaal een jaarwedde moet uitbetaald worden die de enveloppe omvat van 13,35 minimale maandlonen (voor de bepaling van de minimale maandwedde consulteer de geactualiseerde lonen van het omkaderingspersoneel elders dit hoofdstuk).

Dat wil zeggen dat in de overgangperiode de eindejaarspremie geen automatisch recht is als op een andere manier de 13,35 minimale maandwedden al worden toegekend.

¹ Op sectoraal niveau werd vanaf het jaar 2002 een eindejaarspremie ingesteld (CAO van 15.1.2003, zie hoofdstuk 3.1 van de CAO-bundeling). Voor de precieze toepassingsmodaliteiten gelieve de CAO te raadplegen.

SEPTEMBERPREMIE OMKADERINGSPERSONEEL

Vanaf 2006 werd er in september (vandaar de naam) een jaarlijkse premie toegekend. Die werd vanaf 1 januari 2007 samen met de lonen geïndexeerd.

De premie bestaat uit een geïndexeerd forfaitair bedrag en een percentage van het jaarloon (12 x het brutomaandloon van augustus):

- 2006: 62 euro + 0,18% van de jaarwedde
- 2007: 136 euro + 0,39% van de jaarwedde
- 2008: 223,91 euro + 0,60% van de jaarwedde
- 2009: 302,44 euro + 0,80% van de jaarwedde
- 2010: 389,67 euro + 1,02% van de jaarwedde
- 2011: 397,46 euro + 1,02% van de jaarwedde

De LBC-NVK heeft ervoor gezorgd dat in het Vlaams Intersectoraal Akkoord voor de non-profit (VIA 4) de premie gevoelig verhoogd werd. Daardoor bestaat de premie vanaf 2012 uit een forfaitair bedrag dat samen met de lonen wordt geïndexeerd, verminderd met 327 euro (vast, niet geïndexeerd bedrag) plus een percentage van het jaarloon (12 x het brutomaandloon van augustus):

- 2012: 615,55 euro verminderd met 327 Euro + 2,11% van de jaarwedde
 - Ofwel: 2,11% van de jaarwedde + 288,55 euro
- 2013: 129,17 euro verminderd met 327 euro + 5,07% van de jaarwedde
 - Ofwel: 5,07% van de jaarwedde verminderd met 197,83 euro.
- 2014: 129,17 euro verminderd met 327 euro + 5,07% van de jaarwedde
 - Ofwel: 5,07% van de jaarwedde verminderd met 197,83 euro.
- 2015: 129,17 euro verminderd met 327 euro + 5,07% van de jaarwedde
 - Ofwel: 5,07% van de jaarwedde verminderd met 197,83 euro.
- 2016: 131,75 euro verminderd met 327 euro + 5,07% van de jaarwedde
 - Ofwel: 5,07% van de jaarwedde verminderd met 189,93 euro.
- 2017: 134,39 euro verminderd met 327 euro + 5,07% van de jaarwedde
 - Ofwel: 5,07% van de jaarwedde verminderd met 187,18 euro.
- 2018: 137,08 euro verminderd met 326 euro + 5,07% van de jaarwedde
 - Ofwel: 5,07% van de jaarwedde verminderd met 188,92 euro

VAKBONDSPREMIE

VALIDE WERKNEMERS

JAARBEDRAG

- 86,76 euro

MAANDBEDRAG

- 7,23 euro

MINDERVERVALIDE WERKNEMERS

JAARBEDRAG

- 2013: 54,54 euro
- vanaf 2014: 79,20 euro
- vanaf 2016: 82,80 euro

MAANDBEDRAG

- vanaf 2014: 6,6 euro
- vanaf 2016: 6,90 euro

VERVOERSONKOSTEN

GEMEENSCHAPPELIJK OPENBAAR VERVOER¹

CAO nr 19octies van 20.2.2009 afgesloten in de nationale arbeidsraad.

Afstand in km	Maandtreinkaart	Treinkaart geldig voor 3 maanden	Treinkaart geldig voor een jaar	Treinkaart voor deeltijds werkenden
Heen	Maandelijkse bijdrage van de werkgever	Driemaandelijke bijdrage van de werkgever	Jaarlijkse bijdrage van de werkgever	Bijdrage van de werkgever
1	18,3	52	185	-
2	20,5	57	204	-
3	22,3	62	224	7,4
4	24,4	68	243	8,6
5	26	74	264	9,5
6	28	78	280	10,3
7	30	83	297	11
8	31	88	314	11,6
9	33	93	331	12,1
10	35	98	348	12,6
11	37	103	366	13,1
12	38,5	108	383	13,6
13	40	113	402	14,2
14	42	118	420	14,6
15	43,5	122	436	15
16	45	127	455	15,5
17	47,5	132	472	15,9
18	49	137	489	16,4
19	51	142	507	16,9
20	53	147	524	17,3
21	54	152	542	17,7
22	56	157	560	18,2
23	58	162	579	18,7
24	59	167	596	19,1
25	62	172	614	19,5
26	63	177	632	20,2
27	65	182	650	20,6
28	67	187	667	21
29	68	191	684	21,3
30	70	197	701	21,7
31 - 33	73	206	733	22,6
34 - 36	78	218	776	24,1
37 - 39	82	229	818	25
40 - 42	87	244	871	27
43 - 45	91	256	914	28
46 - 48	96	268	957	29

¹ Er dient rekening mee gehouden te worden dat personen met een handicap een gratis abonnement krijgen van de Vlaamse vervoersmaatschappij "De Lijn" waardoor de werkgever niet meer hoeft tussen te komen in de sociale abonnementen voor de betrokken werknemers. Het uitgespaarde geld moeten de werkgevers evenwel besteden aan de verbetering van de mobiliteitverkeersveiligheid van de werknemers (CAO van 30 mei 2002, zie hoofdstuk 4.2 van de CAO-bundeling).

Afstand in km	Maandtreinkaart	Treinkaart geldig voor 3 maanden	Treinkaart geldig voor een jaar	Treinkaart voor deeltijds werkenden
Heen	Maandelijks bijdrage van de werkgever	Driemaandelijks bijdrage van de werkgever	Jaarlijkse bijdrage van de werkgever	Bijdrage van de werkgever
49 - 51	101	282	1008	31
52 - 54	104	291	1039	32
55 - 57	107	299	1070	33
58 - 60	111	310	1108	34,5
61 - 65	115	322	1149	36
66 - 70	120	336	1201	38
71 - 75	126	354	1265	40,5
76 - 80	132	368	1317	42
81 - 85	137	383	1369	44,5
86 - 90	143	400	1429	46
91 - 95	148	415	1481	47,5
96 - 100	153	430	1534	50
101 - 105	160	447	1597	52
106 - 110	165	462	1650	53
111 - 115	171	477	1703	55
116 - 120	177	493	1763	57
121 - 125	181	509	1816	59
126 - 130	187	524	1869	61
131 - 135	192	538	1922	62
136 - 140	198	553	1975	63
141 - 145	203	568	2028	65
146 - 150	211	592	2114	67
151 - 155	214	601	2146	-
156 - 160	220	615	2199	-
161 - 165	225	631	2252	-
166 - 170	231	646	2306	-
171 - 175	236	661	2359	-
176 - 180	242	676	2412	-
181 - 185	246	691	2466	-
186 - 190	253	708	2529	-
191 - 195	258	723	2583	-
196 - 200	264	738	2637	-

PRIVÉ-VERVOER

WERKGEVERSTUSSENKOMST PRIVÉ-VERVOER (NIET MET DE FIETS)

CAO nr 19octies van 20.2.2009 afgesloten in de nationale arbeidsraad.

Afstand in km	1.1.2011 - 31.12.2011	1.1.2012 - 31.12.2012	1.1.2013 - 31.12.2013	Vanaf 1.1.2014
Heen	Maandelijkse bijdrage van de werkgever	Maandelijkse bijdrage van de werkgever	Maandelijkse bijdrage van de werkgever	Maandelijkse bijdrage van de werkgever
5	5,2	10,4	15,6	20,8
6	5,6	11,2	16,8	22,4
7	6,0	12,0	18,0	24,0
8	6,2	12,4	18,6	24,8
9	6,6	13,2	19,8	26,4
10	7,0	14,0	21,0	28,0
11	7,4	14,8	22,2	29,6
12	7,7	15,4	23,1	30,8
13	8,0	16,0	24,0	32,0
14	8,4	16,8	25,2	33,6
15	8,7	17,4	26,1	34,8
16	9,0	18,0	27,0	36,0
17	9,5	19,0	28,5	38,0
18	9,8	19,6	29,4	39,2
19	10,2	20,4	30,6	40,8
20	10,6	21,2	31,8	42,4
21	10,8	21,6	32,4	43,2
22	11,2	22,4	33,6	44,8
23	11,6	23,2	34,8	46,4
24	11,8	23,6	35,4	47,2
25	12,4	24,8	37,2	49,6
26	12,6	25,2	37,8	50,4
27	13,0	26,0	39,0	52,0
28	13,4	26,8	40,2	53,6
29	13,6	27,2	40,8	54,4
30	14,0	28,0	42,0	56,0
31 - 33	14,6	29,2	43,8	58,4
34 - 36	15,6	31,2	46,8	62,4
37 - 39	16,4	32,8	49,2	65,6
40 - 42	17,4	34,8	52,2	69,6
43 - 45	18,2	36,4	54,6	72,8
46 - 48	19,2	38,4	57,6	76,8
49 - 51	20,2	40,4	60,6	80,8
52 - 54	20,8	41,6	62,4	83,2
55 - 57	21,4	42,8	64,2	85,6
58 - 60	22,2	44,4	66,6	88,8
61 - 65	23,0	46,0	69,0	92,0
66 - 70	24,0	48,0	72,0	96,0
71 - 75	25,2	50,4	75,6	100,8

Afstand in km	1.1.2011 - 31.12.2011	1.1.2012 - 31.12.2012	1.1.2013 - 31.12.2013	Vanaf 1.1.2014
Heen	Maandelijkse bijdrage van de werkgever	Maandelijkse bijdrage van de werkgever	Maandelijkse bijdrage van de werkgever	Maandelijkse bijdrage van de werkgever
76 - 80	26,4	52,8	79,2	105,6
81 - 85	27,4	54,8	82,2	109,6
86 - 90	28,6	57,2	85,8	114,4
91 - 95	29,6	59,2	88,8	118,4
96 - 100	30,6	61,2	91,8	122,4
101 - 105	32,0	64,0	96,0	128,0
106 - 110	33,0	66,0	99,0	132,0
111 - 115	34,2	68,4	102,6	136,8
116 - 120	35,4	70,8	106,2	141,6
121 - 125	36,2	72,4	108,6	144,8
126 - 130	37,4	74,8	112,2	149,6
131 -135	38,4	76,8	115,2	153,6
136 -140	39,6	79,2	118,8	158,4
141 - 145	40,6	81,2	121,8	162,4
146 - 150	42,2	84,4	126,6	168,8
151 - 155	42,8	85,6	128,4	171,2
156 - 160	44,0	88,0	132,0	176,0
161 - 165	45,0	90,0	135,0	180,0
166 - 170	46,2	92,4	138,6	184,8
171 - 175	47,2	94,4	141,6	188,8
176 - 180	48,4	96,8	145,2	193,6
181 - 185	49,2	98,4	147,6	196,8
186 - 190	50,6	101,2	151,8	202,4
191 - 195	51,6	103,2	154,8	206,4
196 - 200	52,8	105,6	158,4	211,2

WERKGEVERSTUSSENKOMST PRIVÉ-VERVOER MET DE FIETS

CAO nr 19octies van 20.2.2009 afgesloten in de nationale arbeidsraad.

Afstand in km	1.1.2011 - 31.12.2011	1.1.2012 - 31.12.2012	Vanaf 1.1.2013
Heen	Maandelijkse bijdrage van de werkgever	Maandelijkse bijdrage van de werkgever	Maandelijkse bijdrage van de werkgever
5	10,4	15,6	20,8
6	11,2	16,8	22,4
7	12,0	18,0	24,0
8	12,4	18,6	24,8
9	13,2	19,8	26,4
10	14,0	21,0	28,0
11	14,8	22,2	29,6
12	15,4	23,1	30,8
13	16,0	24,0	32,0
14	16,8	25,2	33,6
15	17,4	26,1	34,8
16	18,0	27,0	36,0
17	19,0	28,5	38,0
18	19,6	29,4	39,2
19	20,4	30,6	40,8
20	21,2	31,8	42,4
21	21,6	32,4	43,2
22	22,4	33,6	44,8
23	23,2	34,8	46,4
24	23,6	35,4	47,2
25	24,8	37,2	49,6
26	25,2	37,8	50,4
27	26,0	39,0	52,0
28	26,8	40,2	53,6
29	27,2	40,8	54,4
30	28,0	42,0	56,0
31 - 33	29,2	43,8	58,4
34 - 36	31,2	46,8	62,4
37 - 39	32,8	49,2	65,6
40 - 42	34,8	52,2	69,6
43 - 45	36,4	54,6	72,8
46 - 48	38,4	57,6	76,8
49 - 51	40,4	60,6	80,8
52 - 54	41,6	62,4	83,2
55 - 57	42,8	64,2	85,6
58 - 60	44,4	66,6	88,8
61 - 65	46,0	69,0	92,0
66 - 70	48,0	72,0	96,0
71 - 75	50,4	75,6	100,8
76 - 80	52,8	79,2	105,6
81 - 85	54,8	82,2	109,6

Afstand in km	1.1.2011 - 31.12.2011	1.1.2012 - 31.12.2012	Vanaf 1.1.2013
Heen	Maandelijkse bijdrage van de werkgever	Maandelijkse bijdrage van de werkgever	Maandelijkse bijdrage van de werkgever
86 - 90	57,2	85,8	114,4
91 - 95	59,2	88,8	118,4
96 - 100	61,2	91,8	122,4
101 - 105	64,0	96,0	128,0
106 - 110	66,0	99,0	132,0
111 - 115	68,4	102,6	136,8
116 - 120	70,8	106,2	141,6
121 - 125	72,4	108,6	144,8
126 - 130	74,8	112,2	149,6
131 -135	76,8	115,2	153,6
136 -140	79,2	118,8	158,4
141 - 145	81,2	121,8	162,4
146 - 150	84,4	126,6	168,8
151 - 155	85,6	128,4	171,2
156 - 160	88,0	132,0	176,0
161 - 165	90,0	135,0	180,0
166 - 170	92,4	138,6	184,8
171 - 175	94,4	141,6	188,8
176 - 180	96,8	145,2	193,6
181 - 185	98,4	147,6	196,8
186 - 190	101,2	151,8	202,4
191 - 195	103,2	154,8	206,4
196 - 200	105,6	158,4	211,2

PRODUCTIEPERSONEEL**GEMOTIVEERD TIJDSKREDIET***Index 140,02 - vanaf 1.9.2018***VOLLEDIG TIJDSKREDIET¹**

	Regime	tussen 2 en 5 jaar anciënniteit	vanaf 5 jaar anciënniteit aangevraagd voor 1/6/2017	vanaf 5 jaar anciënniteit aangevraagd vanaf 1/6/2017
bruto	100%	510,44	680,60	595,52
	80%	408,35	544,48	476,42
	75%	382,83	510,45	446,64
	50%	255,22	340,30	297,76
netto	100%	458,74	611,66	535,20
	80%	366,99	489,33	428,16
	75%	344,06	458,75	401,40
	50%	229,37	305,83	267,60

HALFTIJD TIJDSKREDIET - ALGEMEEN STELSEL²

	regime	tussen 2 en 5 jaar anciënniteit		vanaf 5 jaar anciënniteit aangevraagd voor 1/6/2017		vanaf 5 jaar anciënniteit aangevraagd vanaf 1/6/2017	
bruto	100%	255,21		340,29		297,75	
	80%	204,17		272,23		238,20	
	75%	191,41		255,22		223,31	
netto		samenwo- nend	alleenwonend	samenwo- nend	alleenwonend	samenwo- nend	alleenwonend
	100%	178,65	211,45	238,21	281,94	208,43	246,69
	80%	142,92	169,16	190,57	225,55	166,74	197,35
	75%	133,99	158,59	178,66	211,46	156,32	185,02

EENVIJFDE TIJDSKREDIET - ALGEMEEN STELSEL

	samenwonend	alleenwonend	
bruto	168,07	216,89	
netto	109,25	zonder kind ten laste	
		140,98	met kind ten laste 179,70

¹ Indien het arbeidsregime anders is dan de in de tabel opgenomen percentages, dan moet je het basisbedrag vermenigvuldigen met de tewerkstellingsbreuk.

² In geval van halftijds tijdskrediet in het algemeen stelsel, indien de werknemer 50 jaar of ouder is en samenwonend is, bedraagt de netto uitkering 156,34 euro indien de werknemer tussen 2 en 5 jaar anciënniteit heeft en 208,45 euro vanaf 5 jaar anciënniteit.

HALFTIJD'S TIJDSKREDIET - STELSEL EINDELOOPBAAN¹

	regime	werknemer ouder dan 60 jaar	
bruto	100%	508,36	
	80%	406,69	
	75%	381,27	
	≥ 75%	x Q/S	
netto		samenwonend	alleenwonend
	100%	330,44	421,18
	80%	264,35	336,94
	75%	247,83	315,89
	≥ 75%	x Q/S	x Q/S

EENVIJFDE TIJDSKREDIET - STELSEL EINDELOOPBAAN¹

	werknemer ouder dan 60 jaar		
	samenwonend	alleenwonend	
bruto	236,13	284,95	
netto	153,49	geen kind ten laste	met kind ten laste
		185,22	236,09

LANDINGSBAAN²*Index 134,59 - vanaf 1.10.2018*

	Arbeidsregeling vooraf	tot halftijdse perstaties	1/5de loopbaanvermindering
bruto	voltijds	408,36	95,12
	van 75% tot en met 100%	314,51	
netto	voltijds	363,44	84,66
	van 75% tot en met 100%	279,91	

¹ De werknemer met 25 jaar beroepsloopbaan heeft recht op onderbrekingsuitkeringen vanaf 60 jaar in het kader van een halftijdse en 1/5 vermindering tot aan de pensioenleeftijd (+ bijkomende tewerkstellings- en anciënniteitsvoorwaarden NAR-CAO nr. 103)

Afwijking: vanaf 55 jaar:

- voor de werknemers die een zwaar beroep hebben uitgeoefend;
- voor de werknemers met 35 jaar beroepsloopbaan als loontrekkende;
- voor de werknemers tewerkgesteld in een onderneming in herstructurering of in moeilijkheden.

Uitzondering: De werknemers die reeds in het stelsel zitten en die niet aangevraagd hebben tot aan de pensioenleeftijd, kunnen genieten van de oude bepalingen indien zij een nieuw aanvraagformulier met de pensioenleeftijd als einddatum indienen.

² Om in aanmerking te komen voor de aanmoedigingspremie landingsbaan, moet je

- een contract hebben van onbepaalde duur,
- je goedkeuring van de RVA al hebben gekregen, en
- je aanvraag voor de premie binnen 6 maanden na het begin van je landingsbaan indienen.

Je hebt recht op de premie tot je de pensioengerechtigde leeftijd bereikt. Zodra je een brug-, rust- of overlevingspensioen ontvangt, verlies je het recht op de premie. Als je dat wilt, kun je voor of na de landingsbaan (maar niet tegelijkertijd) ook een andere aanmoedigingspremie aanvragen.

THEMATISCHE VERLOVEN

Index 140,02 - vanaf 1.9.2018

**OUDERSCHAPSVERLOF,
VERZORGING ZWAAR ZIEK GEZINS- OF FAMILIELID,
PALLIATIEVE ZORGEN**

Voltijds		Basisbedrag		Verhoogd bedrag alleenstaande werknemer
	bruto	834,90		1 152,16
	netto	750,33		1 035,45
Halftijds		Basisbedrag		Verhoogd bedrag alleenstaande werknemer
- 50 jaar	bruto	417,44		576,07
	netto	345,85		477,28
+ 50 jaar		aangevraagd voor 1.6.2017	aangevraagd na 1.6.2017	
	bruto	694,22	551,76	
	netto	586,65	457,14	
1/5de vermindering		Basisbedrag		Verhoogd bedrag alleenstaande werknemer
- 50 jaar	bruto	141,62		190,44 (225,92*)
	netto	117,34		157,78 (187,18*)
+ 50 jaar		aangevraagd voor 1.6.2017	aangevraagd na 1.6.2017	
	bruto	283,23	208,27	
	netto	234,66	172,56	

* Om recht te hebben op dit verhoogd bedrag dient u verplicht te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- schriftelijke kennisgeving aan de werkgever vanaf 01.06.2017;
- uitsluitend samenwonen met uw kinderen ten laste;
- ouder zijn in de eerste graad van het kind waarmee u samenwoont of belast zijn met de dagelijkse opvoeding;
- het kind is jonger dan 18 jaar voor het palliatief verlof of de medische bijstand en jonger dan 12 jaar voor het ouderschapsverlof. De leeftijd van 12 en 18 jaar wordt verhoogd tot 21 jaar indien het kind gehandicapt is.

OPLEIDINGSKREDIET¹*Index 134,59 - vanaf 1.10.2018*

arbeidsregeling vooraf		volledige onderbreking	verhoging alleenwonenden en éénoudergezinnen	tot halftijdse prestaties	verhoging alleenwonenden en éénoudergezinnen
van 75% tot 100%	bruto	201,89	49,80	134,59	49,80
	netto	179,68	44,32	119,79	44,32
van 50% tot 75 %	bruto	134,59	49,80		
	netto	119,79	44,32		
minder dan 50%	bruto	67,30	49,80		
	netto	59,90	44,32		

STEUN VOOR WERKNEMERS VAN EEN ONDERNEMING IN MOEILIKHEDEN OF IN HERSTRUCTURERING²*Index 134,59 - vanaf 1.10.2018*

arbeidsregime	vorm van arbeidsduurvermindering	bruto	netto
> 75%	je gaat halftijds werken	168,24	149,73
> 70%	minstens 20%	100,94	89,84
> 60%	minstens 10%	67,30	59,90

¹ Om in aanmerking te komen voor de Vlaamse aanmoedigingspremie, moet je:

- je halftijds of volledig tijdskrediet bij de RVA al hebben gekregen.
- je aanvraag voor de premie indienen binnen 6 maanden na het begin van je onderbreking.
- een opleiding volgen die aan één van de volgende criteria beantwoordt:
 - een opleiding bij de VDAB,
 - een opleiding die wordt georganiseerd, gesubsidieerd of erkend door de sectorale opleidingsfondsen,
 - een opleiding die door de Vlaamse overheid wordt georganiseerd, gesubsidieerd of erkend, of een opleiding die daarmee gelijkgesteld is (b.v. aan een buitenlandse universiteit). Die opleiding moet minimum 120 uren of 30 studiepunten op jaarbasis bedragen.

Tijdens je volledige beroepsloopbaan kun je de aanmoedigingspremie opleidingskrediet voor de duur van maximum 2 jaar krijgen.

² Om in aanmerking te komen voor de Vlaamse aanmoedigingspremie, moet je:

- tewerkgesteld zijn in een onderneming die erkend is als onderneming in moeilijkheden of in herstructurering, of over een herstructureringsplan beschikt. Als je daar vragen over hebt, neem je contact op met je personeelsdienst,
- na de arbeidsduurvermindering nog minstens 50 % werken, anders kan er geen premie worden toegekend.

Je kunt de premie voor de duur van maximum 2 jaar krijgen, maar:

- je mag geen ander werk uitoefenen (ook niet deeltijds) en geen zelfstandige activiteit hebben, tenzij je al één jaar voor je arbeidsduurvermindering zelfstandig bent in bijberoep,
- je mag geen onderbrekingsuitkering hebben in het kader van het federale tijdskrediet,
- je mag tezelfdertijd geen andere Vlaamse aanmoedigingspremie ontvangen.

ZOR GKREDIET¹*Index 134,59 - vanaf 1.9.2018***VOLTIJDS**

	Arbeidsregeling vooraf		verhoging alleenwonende en éénoudergezinnen
bruto	van 75% tot en met 100%	201,89	49,80
	Van 50% tot en met 75%	134,59	
	minder dan 50%	67,30	
netto	van 75% tot en met 100%	179,68	44,32
	Van 50% tot en met 75%	119,79	
	minder dan 50%	59,90	

HALFTIJD

	arbeidsregeling vooraf		verhoging alleenwonende of éénoudergezinnen
bruto	Van 75% tot 100%	134,59	49,80
netto	Van 75% tot 100%	119,79	44,32

EENVIJFDE VERMINDERING

	arbeidsregeling vooraf		verhoging alleenwonende of éénoudergezinnen
bruto	voltijds	67,30	49,80
netto	voltijds	59,90	44,32

¹ Zorgkrediet is een Vlaamse aanmoedigingspremie die je kan krijgen zowel:

- Wanneer je halftijds of volledig tijdskrediet neemt voor de zorg voor kinderen of hulpbehoevende familieleden;
- Wanneer de RVA je een thematisch verlof (voltijds, halftijds of 1/5) toekent (ouderschapsverlof, verlof voor de bijstand of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid, of palliatief verlof).

OMKADERINGSPERSONEEL**GEMOTIVEERD TIJDSKREDIET***Index 140,02 - vanaf 1.9.2018***VOLLEDIG TIJDSKREDIET¹**

	Regime	tussen 2 en 5 jaar anciënniteit	vanaf 5 jaar anciënniteit aangevraagd voor 1/6/2017	vanaf 5 jaar anciënniteit aangevraagd vanaf 1/6/2017
bruto	100%	510,44	680,60	595,52
	80%	408,35	544,48	476,42
	75%	382,83	510,45	446,64
	50%	255,22	340,30	297,76
netto	100%	458,74	611,66	535,20
	80%	366,99	489,33	428,16
	75%	344,06	458,75	401,40
	50%	229,37	305,83	267,60

HALFTIJD TIJDSKREDIET - ALGEMEEN STELSEL²

	regime	tussen 2 en 5 jaar anciënniteit		vanaf 5 jaar anciënniteit aangevraagd voor 1/6/2017		vanaf 5 jaar anciënniteit aangevraagd vanaf 1/6/2017	
bruto	100%	255,21		340,29		297,75	
	80%	204,17		272,23		238,20	
	75%	191,41		255,22		223,31	
netto		samenwo- nend	alleenwonend	samenwo- nend	alleenwonend	samenwo- nend	alleenwonend
	100%	178,65	211,45	238,21	281,94	208,43	246,69
	80%	142,92	169,16	190,57	225,55	166,74	197,35
	75%	133,99	158,59	178,66	211,46	156,32	185,02

EENVIJFDE TIJDSKREDIET - ALGEMEEN STELSEL

	samenwonend	alleenwonend	
bruto	168,07	216,89	
netto	109,25	zonder kind ten laste	met kind ten laste
		140,98	179,70

¹ Indien het arbeidsregime anders is dan de in de tabel opgenomen percentages, dan moet je het basisbedrag vermenigvuldigen met de tewerkstellingsbreuk.

² In geval van halftijds tijdskrediet in het algemeen stelsel, indien de werknemer 50 jaar of ouder is en samenwonend is, bedraagt de netto uitkering 156,34 euro indien de werknemer tussen 2 en 5 jaar anciënniteit heeft en 208,45 euro vanaf 5 jaar anciënniteit.

HALFTIJD TIJDSKREDIET - STELSEL EINDELOOPBAAN¹

	regime	werknemer ouder dan 60 jaar	
bruto	100%	508,36	
	80%	406,69	
	75%	381,27	
	≥ 75%	x Q/S	
netto		samenwonend	alleenwonend
	100%	330,44	421,18
	80%	264,35	336,94
	75%	247,83	315,89
	≥ 75%	x Q/S	x Q/S

EENVIJFDE TIJDSKREDIET - STELSEL EINDELOOPBAAN¹

	werknemer ouder dan 60 jaar		
	samenwonend	alleenwonend	
bruto	236,13	284,95	
netto	153,49	geen kind ten laste	met kind ten laste
		185,22	236,09

¹ De werknemer met 25 jaar beroepsloopbaan heeft recht op onderbrekingsuitkeringen vanaf 60 jaar in het kader van een halftijdse en 1/5 vermindering tot aan de pensioenleeftijd (+ bijkomende tewerkstellings- en anciënniteitsvoorwaarden NAR-CAO nr. 103)

Afwijking: vanaf 55 jaar:

- voor de werknemers die een zwaar beroep hebben uitgeoefend;
- voor de werknemers met 35 jaar beroepsloopbaan als loontrekkende;
- voor de werknemers tewerkgesteld in een onderneming in herstructurering of in moeilijkheden.

Uitzondering: De werknemers die reeds in het stelsel zitten en die niet aangevraagd hebben tot aan de pensioenleeftijd, kunnen genieten van de oude bepalingen indien zij een nieuw aanvraagformulier met de pensioenleeftijd als einddatum indienen.

LOOPBAANKREDIET EN LANDINGSBAAN*Index 134,59 - vanaf 1.10.2018***LOOPBAANKREDIET¹**

	Arbeidsregeling vooraf	tussen 2 en 5 jaar anciënniteit	vanaf 5 jaar anciënniteit
bruto	van 75% tot en met 100%	483,39	313,23
	Van 50% tot en met 75%	258,53	167,56
	minder dan 50%	0,00	0,00
netto	van 75% tot en met 100%	430,22	278,77
	Van 50% tot en met 75%	230,09	149,13
	minder dan 50%	0,00	0,00

LANDINGSBAAN²

	Arbeidsregeling vooraf	tot halftijdse perstaties	1/5de loopbaanvermindering
bruto	voltijds	408,36	95,12
	van 75% tot en met 100%	314,51	
netto	voltijds	363,44	84,66
	van 75% tot en met 100%	279,91	

1 Om in aanmerking te komen voor de aanmoedigingspremie loopbaankrediet, moet je:

- een contract hebben van onbepaalde duur,
- je volledig tijdscrediet al hebben verkregen (een halftijds tijdscrediet geeft geen recht op de premie) en
- de premie aanvragen binnen 6 maanden na het begin van je tijdscrediet.

Per vijf jaar dienst heb je recht op 3 maanden aanmoedigingspremie loopbaankrediet bij een volledig tijdscrediet, met een maximum van een jaar (cumulatief te rekenen).

2 Om in aanmerking te komen voor de aanmoedigingspremie landingsbaan, moet je

- een contract hebben van onbepaalde duur,
- je goedkeuring van de RVA al hebben gekregen, en
- je aanvraag voor de premie binnen 6 maanden na het begin van je landingsbaan indienen.

Je hebt recht op de premie tot je de pensioengerechtigde leeftijd bereikt. Zodra je een brug-, rust- of overlevingspensioen ontvangt, verlies je het recht op de premie. Als je dat wilt, kun je voor of na de landingsbaan (maar niet tegelijkertijd) ook een andere aanmoedigingspremie aanvragen.

THEMATISCHE VERLOVEN

Index 140,02 - vanaf 1.9.2018

**OUDERSCHAPSVERLOF,
VERZORGING ZWAAR ZIEK GEZINS- OF FAMILIELID,
PALLIATIEVE ZORGEN**

Voltijds		Basisbedrag		Verhoogd bedrag alleenstaande werknemer
	bruto	834,90		1 152,16
	netto	750,33		1 035,45
Halftijds		Basisbedrag		Verhoogd bedrag alleenstaande werknemer
- 50 jaar	bruto	417,44		576,07
	netto	345,85		477,28
+ 50 jaar		aangevraagd voor 1.6.2017	aangevraagd na 1.6.2017	
	bruto	694,22	551,76	
	netto	586,65	457,14	
1/5de vermindering		Basisbedrag		Verhoogd bedrag alleenstaande werknemer
- 50 jaar	bruto	141,62		190,44 (225,92*)
	netto	117,34		157,78 (187,18*)
+ 50 jaar		aangevraagd voor 1.6.2017	aangevraagd na 1.6.2017	
	bruto	283,23	208,27	
	netto	234,66	172,56	

* Om recht te hebben op dit verhoogd bedrag dient u verplicht te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- schriftelijke kennisgeving aan de werkgever vanaf 01.06.2017;
- uitsluitend samenwonen met uw kinderen ten laste;
- ouder zijn in de eerste graad van het kind waarmee u samenwoont of belast zijn met de dagelijkse opvoeding;
- het kind is jonger dan 18 jaar voor het palliatief verlof of de medische bijstand en jonger dan 12 jaar voor het ouderschapsverlof. De leeftijd van 12 en 18 jaar wordt verhoogd tot 21 jaar indien het kind gehandicapt is.

ZORGKREDIET¹*Index 134,59 - vanaf 1.10.2018***VOLTIJDS**

	Arbeidsregeling vooraf	
bruto	van 75% tot en met 100%	566,62
	Van 50% tot en met 75%	300,14
	minder dan 50%	168,24
netto	van 75% tot en met 100%	504,29
	Van 50% tot en met 75%	267,12
	minder dan 50%	149,73

HALFTIJD

	arbeidsregeling vooraf	
bruto	Van 75% tot 100%	300,14
netto	Van 75% tot 100%	267,12

EENVIJFDE

	arbeidsregeling vooraf	
bruto	voltijds	168,24
netto	voltijds	149,73

¹ De aanmoedigingspremie zorgkrediet geldt voor de thematische verloven die erkend zijn door de RVA:

- palliatief verlof,
- verlof voor de bijstand of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid,
- ouderschapsverlof.

Om in aanmerking te komen voor een aanmoedigingspremie zorgkrediet, moet je

- je thematisch verlof al hebben verkregen
- je premie aanvragen binnen 6 maanden na het begin van je onderbreking.

Tijdens je volledige beroepsloopbaan kun je voor de duur van maximum 1 jaar een aanmoedigingspremie zorgkrediet krijgen. Als je dat wilt, kun je voor of na het zorgkrediet (maar niet tegelijkertijd) ook een andere aanmoedigingspremie aanvragen.

OPLEIDINGSKREDIET EN ARBEIDSDUURVERMINDERING ONDERNEMINGEN IN MOEILIKHEDEN OF IN HERSTRUCTURERING

Index 134,59 - vanaf 1.10.2018

OPLEIDINGSKREDIET¹

arbeidsregeling vooraf		volledige onderbreking	verhoging alleenwonenden en éénoudergezinnen	tot halftijdse prestaties	verhoging alleenwonenden en éénoudergezinnen
van 75% tot 100%	bruto	201,89	49,80	134,59	49,80
	netto	179,68	44,32	119,79	44,32
van 50% tot 75 %	bruto	134,59	49,80		
	netto	119,79	44,32		
minder dan 50%	bruto	67,30	49,80		
	netto	59,90	44,32		

STEUN VOOR WERKNEMERS VAN EEN ONDERNEMING IN MOEILIKHEDEN OF IN HERSTRUCTURERING²

arbeidsregime	vorm van arbeidsduurvermindering	bruto	netto
> 75%	je gaat halftijds werken	168,24	149,73
> 70%	minstens 20%	100,94	89,84
> 60%	minstens 10%	67,30	59,90

1 Om in aanmerking te komen voor de Vlaamse aanmoedigingspremie, moet je:

- je halftijds of volledig tijdskrediet bij de RVA al hebben gekregen.
- je aanvraag voor de premie indienen binnen 6 maanden na het begin van je onderbreking.
- een opleiding volgen die aan één van de volgende criteria beantwoordt:
 - een opleiding bij de VDAB,
 - een opleiding die wordt georganiseerd, gesubsidieerd of erkend door de sectorale opleidingsfondsen,
 - een opleiding die door de Vlaamse overheid wordt georganiseerd, gesubsidieerd of erkend, of een opleiding die daarmee gelijkgesteld is (b.v. aan een buitenlandse universiteit). Die opleiding moet minimum 120 uren of 30 studiepunten op jaarbasis bedragen.

Tijdens je volledige beroepsloopbaan kun je de aanmoedigingspremie opleidingskrediet voor de duur van maximum 2 jaar krijgen.

2 Om in aanmerking te komen voor de Vlaamse aanmoedigingspremie, moet je:

- tewerkgesteld zijn in een onderneming die erkend is als onderneming in moeilijkheden of in herstructurering, of over een herstructureringsplan beschikt. Als je daar vragen over hebt, neem je contact op met je personeelsdienst,
- na de arbeidsduurvermindering nog minstens 50 % werken, anders kan er geen premie worden toegekend.

Je kunt de premie voor de duur van maximum 2 jaar krijgen, maar:

- je mag geen ander werk uitoefenen (ook niet deeltijds) en geen zelfstandige activiteit hebben, tenzij je al één jaar voor je arbeidsduurvermindering zelfstandig bent in bijberoep,
- je mag geen onderbrekingsuitkering hebben in het kader van het federale tijdskrediet,
- je mag tezelfdertijd geen andere Vlaamse aanmoedigingspremie ontvangen.