



Stafmedewerker juridische en studiedienst ACV Openbare Diensten (voltijds/onbepaalde duur)

ACV Openbare Diensten maakt deel uit van het ACV en komt op voor de belangen van personeelsleden in de openbare sector.

JE PROFIEL

- Je bent zelfstandig maar werkt ook graag in teamverband.
- Je kan helder en duidelijk communiceren, zowel schriftelijk als mondeling.
- Je beschikt over een masterdiploma rechten bij voorkeur met werkervaring in ambtenarenrecht of sociaal recht.

JE TAKENPAKKET

- Je zorgt voor individuele juridische ondersteuning.
- Je geeft adviezen aan vakbondsverantwoordelijken en vakbondsconsulenten.
- Je ondersteunt de vorming van personeelsleden en afgevaardigden over juridische onderwerpen.
- Je volgt de wetgeving en reglementering van de openbare sector mee op.
- Je volgt collectieve dossiers (rechtspositieregelingen, syndicaal statuut ...) mee op.
- Je vertegenwoordigt ACV Openbare Diensten bij diverse instanties.

ONS AANBOD

- Een afwisselende job met veel verantwoordelijkheid in een dynamische organisatie waar je met alle facetten van de samenleving in aanraking komt
- Opleidingskansen om je professionele vaardigheden verder te ontplooiën
- Een voltijdse arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur
- Correcte loon- en arbeidsvoorwaarden
- Maaltijdcheques
- Hospitalisatieverzekering
- 13^{de} maand
- Groepsverzekering
- Laptop en smartphone

PLAATS VAN TEWERKSTELLING

ACV Openbare Diensten, Helihavenlaan 21, 1000 Brussel.

INTERESSE?

Mail je cv en motivatiebrief ten laatste tegen 30 december 2021 naar de personeelsdienst t.a.v. Ansel Swinnen via ansel.swinnen@acv-csc.be.

De sollicitatieprocedure bestaat uit:

- een eerste selectie op basis van je cv en motivatiebrief
- Een schriftelijke proef
- Een kennismakingsgesprek
- Een assessment

